

*RELATÓRIO DE*  
**GESTÃO**  
*2023*



**CAU/MA**

Conselho de Arquitetura  
e Urbanismo do Maranhão

O Relatório de Gestão do CAU/MA – Exercício 2023, elaborado e apresentado aos órgãos de controle interno e externo, aos quais essa Autarquia Pública Federal está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 170/2018, Resolução Nº 174/2018 – CAU/BR, no formato de prestação de contas anual.

- **CAU/MA:** Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão;
- **CAU/BR:** Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil
- **CAU/UFs:** Conselho de Arquitetura e Urbanismo das Unidades Federativas;
- **CPF:** Comissão de Planejamento e Finanças “do CAU/BR”;
- **COA:** Comissão de Organização e Administração do CAU/BR;
- **COAPF:** Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças “do CAU/MA”;
- **CREA:** Conselho Regional de Engenharia e Agronomia;
- **CSC:** Centro de Serviços Compartilhados “CAU/BR e CAU/UF”;
- **IPHAN:** Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional;
- **IN:** Instrução Normativa;
- **RAL:** Receita de Arrecadação Líquida
- **RRT:** Registro de Responsabilidade Técnica
- **IN:** Instrução Normativa;
- **PCCS:** Plano de Cargos, Carreiras e Salários;
- **NBC T:** Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas;
- **NCASP:** Normas de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público ;
- **NBCASP:** Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público;
- **SICCAU:** Sistema de Informação e Comunicação do CAU;
- **SINDUSCON:** Sindicato das Indústrias da Construção do Estado do Maranhão.;
- **STN:** Secretaria do Tesouro Nacional;
- **TCU:** Tribunal de Contas da União

<b>MENSAGEM DO PRESIDENTE</b> .....	<b>XX</b>		
<b>1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO</b>		<b>4.RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO</b>	
<b>Identidade Organizacional</b> .....	<b>XX</b>	Ações de Fiscalização	
<b>Estrutura organizacional</b> .....	<b>XX</b>	Ações de Atendimento	
<b>Identificação dos principais dirigentes</b> .....	<b>XX</b>	Ações de Objetivos Estratégicos locais	
<b>Canais de acesso do cidadão</b> .....	<b>XX</b>	Ações de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social	
<b>Ambiente externo</b> .....	<b>XX</b>	Ações de Comunicação	
<b>Modelo de Negócio</b> .....	<b>XX</b>	Ações de Políticas Urbanas	
<b>2. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO</b>		<b>5.ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS CONTÁBEIS</b>	
<b>Estrutura de Governança</b> .....	<b>XX</b>	Declaração dos titulares da área de Orçamento e Planejamento Estratégico	
Apresentação		Principais Números da Gestão Financeira	
Informações sobre Dirigentes e Colegiados		Gestão de Pessoas	
Quem é Quem (Conselheiros)		Gestão de licitações e contratos	
Membros das Comissões Permanentes		Gestão da Tecnologia da Informação	
<b>Planejamento Estratégico</b> .....	<b>XX</b>	Gestão Patrimonial e Infraestrutura	
Principais Iniciativas Estratégicas		Sustentabilidade Ambiental	
Mapa do Planejamento Estratégico e Alocações de Recursos		<b>6. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS FINANCEIRAS E CONTÁBEIS</b>	
Dos Limites e Aplicação de Recursos		<b>Demonstrações contábeis exigidas pela lei 4.320/64</b> .....	<b>XX</b>
<b>3. RISCOS, OPORTUNIDADES E PESPECTIVAS</b>		<b>Notas Explicativas</b> .....	<b>XX</b>
<b>Apresentação</b> .....	<b>XX</b>	<b>Declaração do contador</b> .....	<b>XX</b>
<b>Gestão de riscos e controles internos</b> .....	<b>XX</b>	<b>Considerações e Conclusão</b> .....	<b>XX</b>
		<b>Posicionamento das áreas, assessoria, instâncias e auditoria externa</b> .....	<b>XX</b>

## Mensagem do Presidente



**Hermes da Fonseca Neto**  
Presidente do CAU/MA  
2021 - 2023

É com grande satisfação que apresentamos o Relatório da Gestão do CAU/MA 2023 o qual incluem nossas ações em prol da Arquitetura e Urbanismo no Estado do Maranhão, bem como, o desenvolvimento e a valorização da profissão.

Concluimos esta gestão com sentimento de aproximação e pertencimento entre os profissionais e o Conselho, certos de que lutamos e trabalhamos para alcançar os objetivos com transparência e êxito, independente das dificuldades nos impostas diante desta jornada.

Continuaremos em frente, com a mesma disposição, e vontade de fazer com que cada dia os profissionais estejam convictos de sua escolha, fortalecendo o reconhecimento e as transformações da Arquitetura e Urbanismo em nosso estado.

A quinta gestão do CAU/MA foi composta por profissionais que fizeram parte das três primeiras gestões, sendo a primeira de implantação, a segunda de estruturação e a terceira de consolidação.

A gestão 2021/2023 do CAU/MA teve em sua composição conselheiros eleitos representantes de diferentes áreas de conhecimento e prática profissional: Ensino, Projeto, Interiores, Setor Público, Patrimônio Histórico, Construção e outras.

Essa composição permitiu propor um CAU mais abrangente e diverso, com uma maior participação de profissionais, de modo a envolver os arquitetos e urbanistas na melhoria da relação com a sociedade e a propiciar um maior e amplo mercado de trabalho.

Em sua composição organizacional, o CAU/MA possui como órgão deliberativo o Conselho Diretor, que tem por finalidade fortalecer a relação entre o presidente e o Plenário, estabelecendo a integração com as comissões e auxiliando-o nos atos relativos ao exercício da Presidência. O Conselho Diretor é composto na primeira reunião plenária do ano pelo presidente e pelos coordenadores das comissões ordinárias do CAU/MA.

## Mensagem do Presidente

Em 2023 o CAU/MA continuou e intensificou o incentivo ao uso do ESPAÇO ARQUITETO, espaço acolhedor e estruturado de forma a garantir aos profissionais maranhenses a realização de reuniões de trabalho, treinamentos e coworking, permitindo que, aos que não possuem escritório próprio, a realização de reuniões com clientes ou atividades laborais autônomas.

Foi dada continuidade também a campanha de doação de livros, iniciada em 2021, e estimulada por meio de campanhas nas redes sociais, criando um acervo ainda mais rico na Biblioteca do CAU/MA “Graci Boga e Ricardo Perez”, com diversos conteúdos para a construção civil, arquitetura, urbanismo, interiores e história das cidades.

Nas ações de Política Urbana e Ambiental, o CAU/MA tem participação na Câmara Técnica de Padronização do Licenciamento Urbanístico, da Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação – SEMUR, de São Luís, e também assento como membro do Conselho da Cidade – CONCID que, após muitas discussões com a sociedade em geral, aprovou a minuta de Lei do Plano Diretor de São Luís, aprovado pela Câmara Municipal O Projeto de Lei nº174/19.

Após a sanção do Plano Diretor pelo poder executivo municipal o CAU/MA, ainda como membro do CONCID, passou a atuar coletivamente dos trabalhos para discutir a Lei de Zoneamento, Parcelamento, Uso e Ocupação do Solo, que trata, dentre outras normas, do conjunto de regras definidoras das atividades que podem ser instaladas nos diferentes locais da cidade, como pontos permitidos para a construção de estabelecimentos comerciais, bem como, critérios para escolha de ruas e quarteirões onde ficarão residências, prédios industriais, praças e áreas verdes.

Dentre as atividades de maior de maior relevância no exercício de 2023, podemos destacar uma série de ações voltadas ao Patrimônio Histórico, como a realização em São Luís/MA do 9º Fórum Internacional de Patrimônio Arquitetônico Brasil-Portugal (FIPA). O evento reuniu mais de 600 participantes, incluindo 32 palestrantes, representantes de prefeituras de vários estados e membros do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU-BR) e Presidentes de CAU/UF. O objetivo do Fórum foi promover discussões sobre a preservação e valorização do patrimônio arquitetônico local, brasileiro e internacional, por meio de práticas sustentáveis e integradas.

Nas ações de Fiscalização, em 2023, foram emitidos 588 relatórios de fiscalização dentre resultados das ações de rotina, através do Projeto CAU Rotas, Ações educativas, denúncias e fiscalização de editais, abrangendo um total de 45 cidades do estado. Os municípios contemplados citamos: Imperatriz, Barra do Corda, Balsas, São Luís, Açailândia, São José de Ribamar e Presidente Dutra, atuando sempre de forma orientativa e preventiva, disseminando assim boas práticas profissionais.

Esta gestão vem sendo marcada pela integração das ações do CAU/MA, dos profissionais e também da sociedade. Queremos fortalecer cada dia mais a profissão por meio da valorização profissional e por meio de práticas legais, ressaltando a importância desses profissionais na construção das cidades e no bem-estar das pessoas.



**Hermes da Fonseca Neto**  
Presidente do CAU/MA  
2021 - 2023

# 1

## Visão Geral Organizacional & Ambiente Externo



Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão – CAU/MA, foi criado e instituído através da Lei nº. 12.378, de 31 de dezembro de 2010, é uma Autarquia Federal com sede em São Luís/MA, tendo como instância superior o **Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil – CAU/BR**, que por sua vez, tem sede em Brasília/DF.

Importante aqui transcrever excertos da Lei nº 12.378/2010, que estabeleceu a criação do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil - CAU/BR e os Conselhos de Arquitetura e Urbanismo dos Estados e do Distrito Federal - CAUs, como autarquias dotadas de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa e financeira e estrutura federativa, cujas atividades serão custeadas exclusivamente pelas próprias rendas.

*O CAU/MA têm sua jurisdição em todo o território do Estado do Maranhão, e tem como função*

## **orientar, disciplinar e fiscalizar**

*o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.*

### Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão



**14.968.163/0001-77**  
CNPJ



**Autarquia Federal**  
Natureza Jurídica



**(98) 3268-7572**  
Telefone



**9412/0-99**  
Código CNAE



#### ENDEREÇO DO CONSELHO

**Rua dos Abacateiros, nº28,**  
**Quadra 04;**  
Logradouro

**Jardim São Francisco**  
Bairro

**São Luís**      **MA**  
Cidade              UF

**65076-010**  
CEP



Responsáveis  
Gestão 2021-2023

**Hermes da Fonseca Neto**  
Presidente

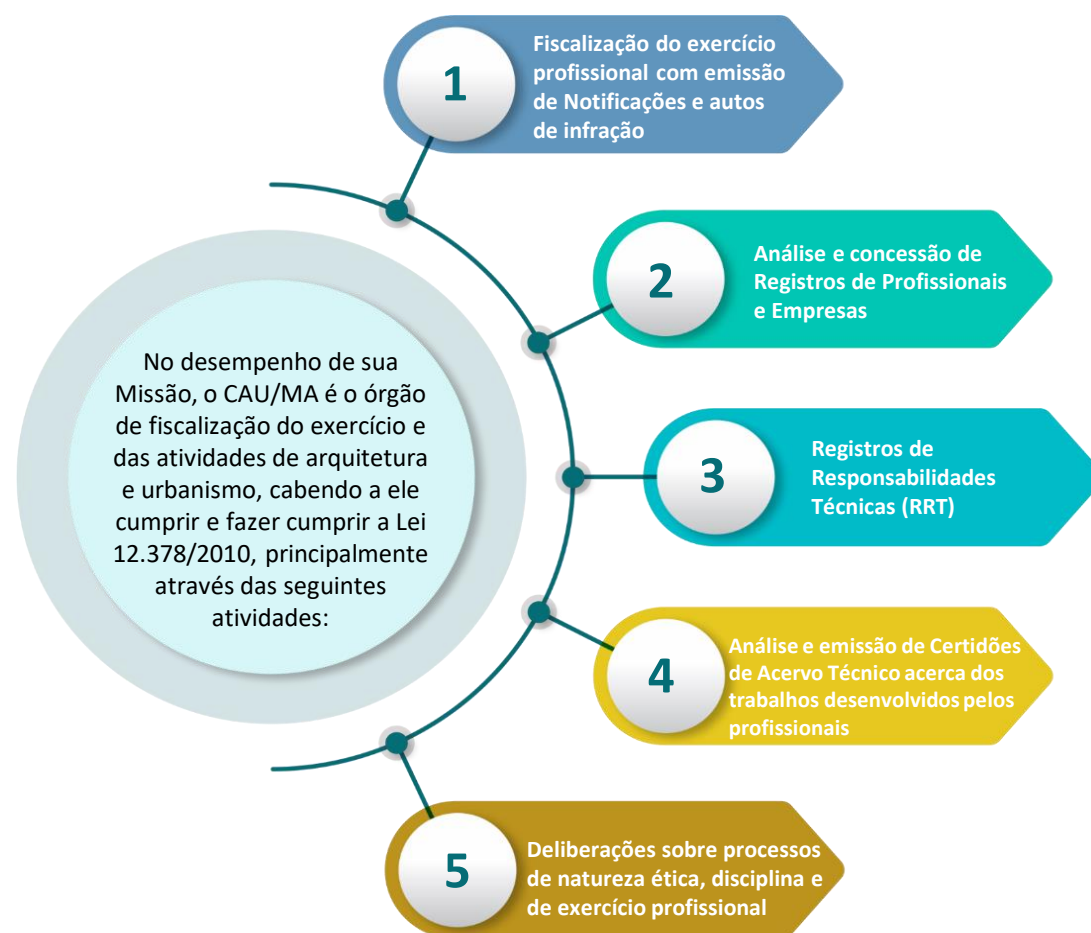
**Lúcio Flávio Paiva e Paiva**  
Coordenador da COAPF

**Luís Fernando Silva Cutrim**  
Gerente Geral



[atendimento@cauma.gov.br](mailto:atendimento@cauma.gov.br)

A identidade organizacional do conjunto autárquico CAU tem aprimorado continuamente seu processo de planejamento estratégico, em busca de resultados cada vez mais efetivos para a sociedade, bem como na busca do fortalecimento e desenvolvimento da profissão de arquiteto e urbanista. O primeiro movimento de reposicionamento estratégico do CAU/BR foi realizado em 2013, com uma visão de longo prazo, em um horizonte de dez anos (2013-2023). A partir daí, foram estabelecidos diretrizes para sua atuação, bem como seu mapa estratégico e sua cadeia de valor. O mapa estratégico, em 2023, tem seus pilares fundamentados na identidade estratégica do CAU e relacionam os 10 objetivos estratégicos, dos quais foram priorizados em 3 objetivos nacionais e 3 objetivos locais.



## MISSÃO

- Promover Arquitetura e Urbanismo para todos

## VISÃO

- Ser reconhecido como referência na defesa e fomento de boas práticas da Arquitetura e Urbanismo

## VALORES

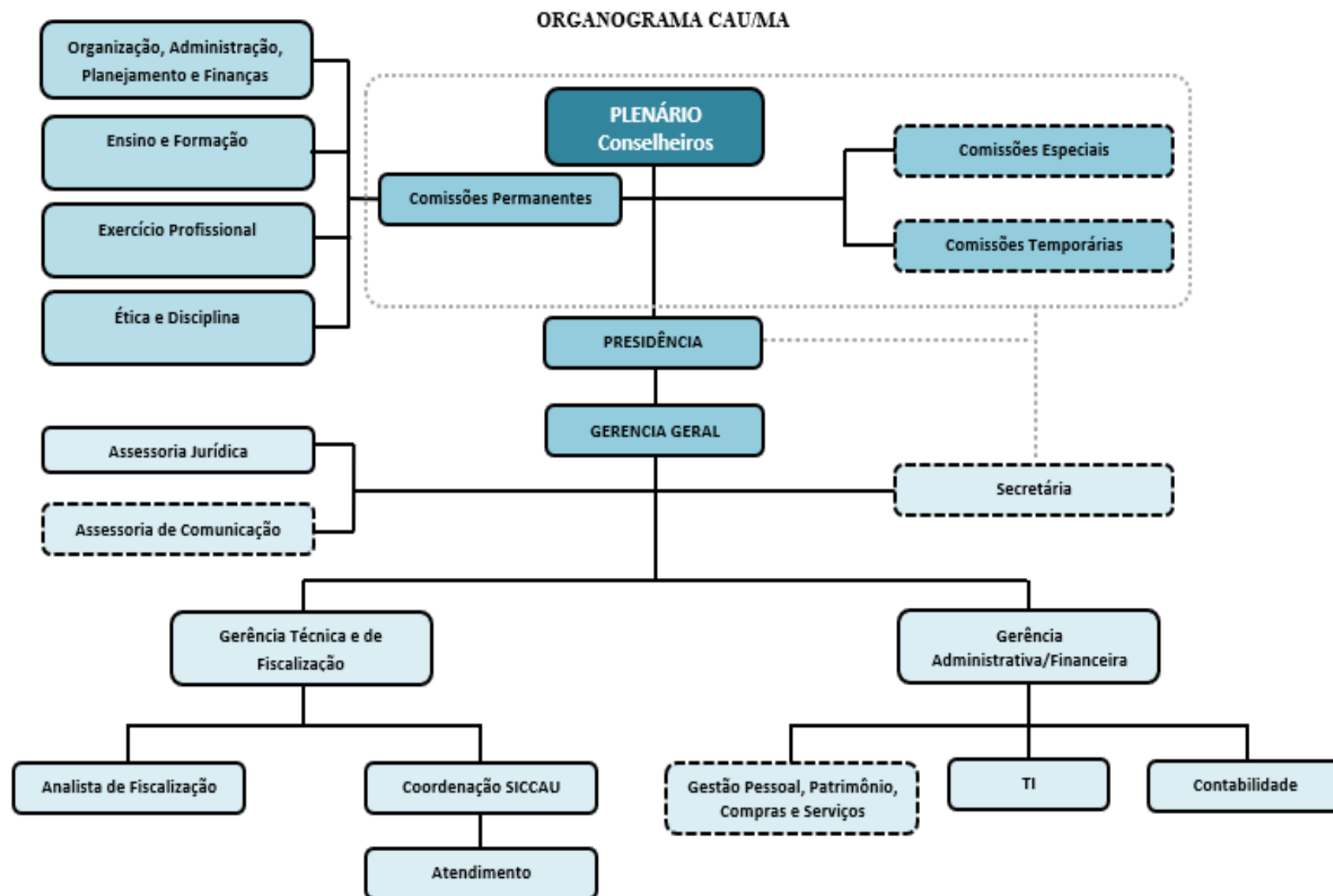
- Ética e transparência
- Excelência organizacional
- Inovação Unicidade
- Integração
- Informação e conhecimento



# Estrutura Organizacional

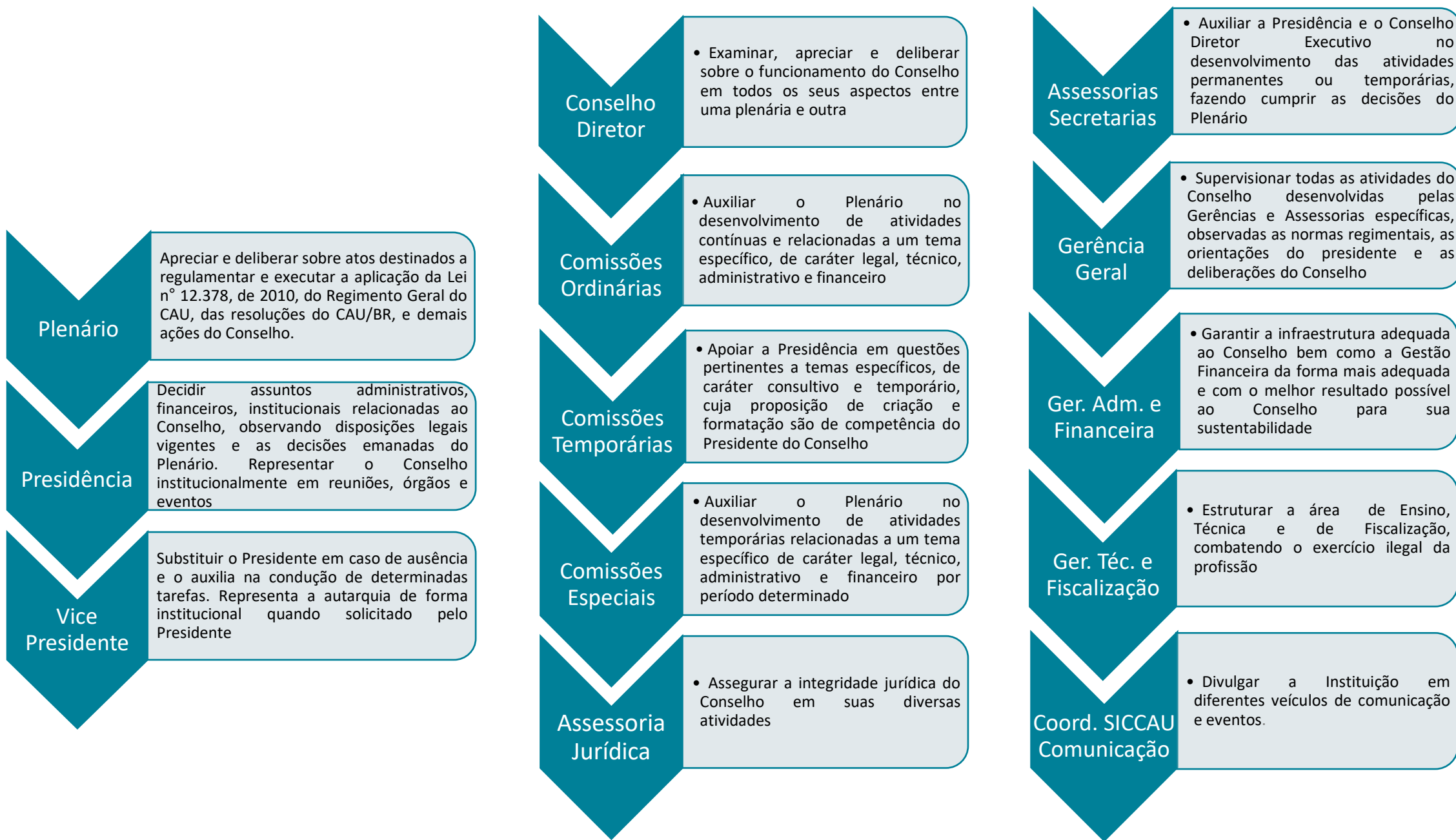
Aqui está representado visualmente a **estrutura organizacional da instituição CAU/MA**.

O principal propósito deste modelo estrutural é apresentar a hierarquização e as relações entre os diferentes setores da organização.



Fonte: Deliberação Plenária do CAU/MA N°003-10/2017 de 17/10/2017 "Parte Integrante do Regimento Interno do CAU/MA"  
[https://transparencia.cauma.gov.br/?page\\_id=2015](https://transparencia.cauma.gov.br/?page_id=2015)

# Competências e Descrição das Responsabilidades



O Conselho Diretor tem por finalidade fortalecer a relação entre o presidente e o Plenário, estabelecendo a integração com as comissões e auxiliando-o nos atos relativos ao exercício da Presidência.

O Conselho Diretor é composto na primeira reunião plenária do ano pelo presidente e pelos coordenadores das comissões ordinárias do CAU/MA.

Dentre as diversas atribuições do conselho Diretor, destacamos:

- apreciar e deliberar sobre matérias de caráter legislativo, normativo ou contencioso em tramitação nos órgãos dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, no âmbito de sua jurisdição, para envio à Presidência, podendo também ser encaminhadas para apreciação e deliberação de comissões pertinentes ou do Plenário;
- apreciar e deliberar sobre as diretrizes de elaboração, consolidação e monitoramento dos planos de ação e orçamento e dos planos de trabalho do CAU/MA;
- apreciar e deliberar sobre as rotinas administrativas, os instrumentos normativos de gestão de pessoas e os planos de comunicação da autarquia, propostas pela Presidência do CAU/MA.

## “Conselho Diretor”



**LÚCIO FLÁVIO PAIVA E PAIVA**  
VICE PRESIDENTE DO CAU/MA  
COORDENADOR DA COAPF/MA  
Comissão de Org., Adm., Plan. e Finanças



**JOSÉ MARCELO DO ESPÍRITO SANTO**  
COORDENADOR DA CEF/MA  
Comissão de Ensino e Formação



**HERMES DA FONSECA NETO**  
PRESIDENTE DO CAU/MA



**FLÁVIO MORAES REGO SALOMÃO**  
COORDENADOR DA CED/MA  
Comissão de Ética e Disciplina



**CLÁUDIO HENRIQUE FERRO FREIRE**  
COORDENADOR DA CEP/MA  
Comissão de Exercício Profissional

# Canais de Acesso ao Cidadão

Rua dos Abacateiros, nº 28, Quadra 4,  
Jardim São Francisco – São Luís/MA  
De segunda-feira a sexta-feira  
das 08h:00 às 14h00

**Atendimento  
Presencial**



**Central de  
Atendimento  
Telefônico  
Fixo**

**(98) 3268-7572**

Recebe chamadas telefones  
fixos e celulares  
De segunda-feira a sexta-feira  
das 08h00 às 14h00



**Ouvidoria**

<https://www.caubr.gov.br/ouvidoria/>

Para o acesso basta clicar em  
Fale com a Ouvidoria a  
qualquer hora



**Instagram**

@cau\_maranhao

**Atendimento  
Via E-mail**

[atendimento@cauma.gov.br](mailto:atendimento@cauma.gov.br)

Os e-mails podem ser enviados a  
qualquer hora, tempo de  
resposta variável



**Facebook**

<http://www.facebook.com/caumaoficial/>



**Portal de  
Transparência**

<https://www.cauma.gov.br/portal-da-transparencia/>

O acesso pode ser feito a qualquer hora



O setor de Atendimento do CAU/MA visa a comunicação com os Arquitetos e Urbanistas e com a sociedade em questões profissionais, pessoais, cadastros, denúncias e dúvidas

## Apresentação

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU) apresenta sua Carta de Serviços ao Cidadão. Este documento visa informar quais são os serviços disponibilizados pelo Conselho e quais as formas de acesso, requisitos e compromissos para o atendimento que são adotados pela instituição pública, tendo como premissas o foco no cidadão, a qualidade no atendimento e transparência da informação.

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR) e os Conselhos de Arquitetura e Urbanismo dos Estados e do Distrito Federal (CAU/UF) foram criados pela Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010, que também regulamenta o exercício da Arquitetura e Urbanismo no país. O CAU, uma autarquia federal uniprofissional dotada de personalidade jurídica de direito público, presta serviço público federal, e foi criado para cumprir as finalidades de orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de Arquitetura e Urbanismo. Além disso, zela pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional e defende o aperfeiçoamento do seu exercício, visando a melhoria da qualidade de vida, a defesa do meio ambiente e a preservação do patrimônio cultural e histórico nacional.

O CAU tem como missão “promover Arquitetura e Urbanismo para todos”. Clique aqui e veja o mapa estratégico do Conselho para o período 2013-2023.

Na presente Carta de Serviços ao Cidadão, a sociedade tem acesso a informações detalhadas sobre os principais serviços oferecidos, os canais de comunicação e os padrões de atendimento da

autarquia, para que alcance a plenitude dos seus direitos e deveres no que diz respeito a atividades de Arquitetura e Urbanismo em território nacional, seja enquanto profissional, contratante ou cidadão interessado.

A Carta de Serviços ao Cidadão do CAU está estruturada em dez capítulos, além desta apresentação. Nos nove primeiros, estão elencados em categorias os quarenta principais serviços oferecidos pelo Conselho ao profissional e à sociedade, incluindo requisitos e prazos para acessá-los.

O décimo e último capítulo aborda as formas de comunicação com o arquiteto e urbanista e qualquer membro da sociedade que eventualmente venha requerer um dos serviços prestados pelo Conselho. Nele estão ainda listados os endereços das sedes dos CAU/UF e do CAU/BR, bem como seus respectivos números de telefone e horários de atendimento ao público.

Com a ampla divulgação deste conteúdo, por meio impresso e digital, o CAU renova o compromisso com a transparência no serviço público e com o atendimento balizado em princípios constitucionais, primando pela qualidade e uniformidade dos serviços ofertados à população.

A Carta de Serviços ao Cidadão do CAU foi desenvolvida pelas equipes do CAU/BR e do Centro de Serviços Compartilhados do CAU, com apoio do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Veja a seguir a ficha técnica completa.

### ÍNDICE DOS SERVIÇOS DISPONÍVEIS NA “CARTA DE SERVIÇOS DO CAU”.

1. Autenticidade de Registros, Documentos e Resoluções;
2. Denúncias e Fiscalização;
3. Pagamentos e Ressarcimentos;
4. Tabela de Honorários;
5. Registro no CAU e Carteira de Identidade Profissional;
6. Registro de Responsabilidade Técnica (RRT);
7. Registro de Direitos Autorais (RDA);
8. Certidões e Declarações;
9. Acesso a Informações Públicas e Dados Sobre a Profissão;
10. Canais de Atendimento e Contatos.

Para acessar a Carta de Serviços do Conselho:  
[https://transparencia.cauma.gov.br/?page\\_id=1204](https://transparencia.cauma.gov.br/?page_id=1204)

# Mecanismos de transparência das informações

O CAU/MA possui um Portal de Transparência onde é possível acessar as seguintes informações

De acordo com a Lei 12.527/2011 de Acesso à Informação (LAI)



Informações disponíveis ao cidadão



Endereço do Portal de Transparência

<https://transparencia.cauma.gov.br/>

 Institucional	 Legislação	 Planejamento	 Finanças	 Licitações
 Viagens	 Servidores	 Arquitetos e Urbanistas	 Dúvidas	 Faça seu pedido

## Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações



Medidas Adotadas

Prezamos por manter nossos sistemas funcionais como por exemplo, o SICCAU, e plataformas de atendimento aos arquitetos e urbanistas e a sociedade, realizando constantes manutenções preventivas e atualizações periódicas



Informações Adicionais

Todas as informações são publicadas no Portal de Transparência, na medida em que as instâncias apreciam e as aprovam. Na busca de maior agilidade na disponibilização dos conteúdos o CAU/MA vem encurtando os prazos para as aprovações em suas instâncias, além de diminuir instâncias de aprovações

O planejamento estratégico do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão-CAU/MA leva em consideração todas as nuances de dados internos e externos que podem influenciar nas tomadas de decisões e rumos administrativos do conselho para alcançar sua missão institucional. Esses dados são acompanhados cotidianamente e analisados de forma sistematizada, por meios de relatórios gerenciais dos diversos núcleos de atuação do CAU, sempre buscando a excelência organizacional, transparência, inovação e sustentabilidade.

Entender as dinâmicas externas de um **Estado que conta com 217 municípios** distribuído em um território de 329.642,182 km<sup>2</sup> e uma população estimada pelo IBGE em **6.775.805 habitantes** (censo 2022) é fundamental, bem como as peculiaridades de cada região.

Hoje, com uma população estimada em 1.037.775 (fonte: IBGE censo 2022) habitantes, a capital São Luís é o município mais populoso do Maranhão e o quarto da Região Nordeste, com uma área de 831,7 km<sup>2</sup>, desse total 283 km<sup>2</sup> estão em perímetro urbano (12<sup>a</sup> maior área urbana do país). Como reflexo disso, até o fim de 2023, conforme IGEO-CAU/BR, **o CAU/MA possuía 2.764 arquitetos e urbanistas e 520 empresas com registros ativos**, sendo que a capital São Luís concentra 80% dos profissionais e 64% das empresas.

Chamamos a atenção nos 10 maiores municípios do estado que concentra o domicílio de 98% dos profissionais arquitetos urbanistas do estado.

Outro dado importante que vem alterando a quantidade e distribuição do profissional pelo território maranhense é a presença em 2023, de **08 curso de Arquitetura e Urbanismo**, conforme pesquisa realizada no Sistema e-MEC, dos quais **04 estão na capital e 04 no interior**, sendo: **02 no município Imperatriz, 01 em Açailândia e 01 e Caxias**.

Esse processo de interiorização do ensino profissional demanda do conselho um olhar mais apurado sobre a absorção destes profissionais no mercado de trabalho, requerendo uma atuação que demonstre o protagonismo destes profissionais no planejamento das cidades e a contribuição deles no desenvolvimento destes municípios.

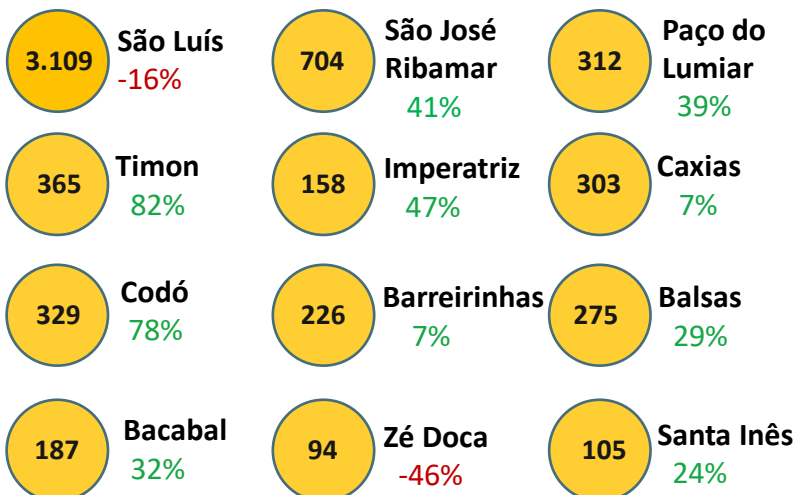
Em se tratando dos aspectos da relação de trabalho e tecnologia, o DECRETO FEDERAL Nº 9.983, DE 22 DE AGOSTO DE 2019, que dispõe sobre a Estratégia Nacional de Disseminação do Building Information Modelling - BIM, tem exigido um amadurecimento das organizações, dos profissionais e das empresas, um aumento na responsabilidade pelas perdas e lucros, com redução de tempo de seus processos de trabalho e aumento da eficiência dos produtos gerados pelos arquitetos e urbanista.

Lista dos 10 maiores municípios do Estado x nº de profissionais ativos no município – IBGE 2022

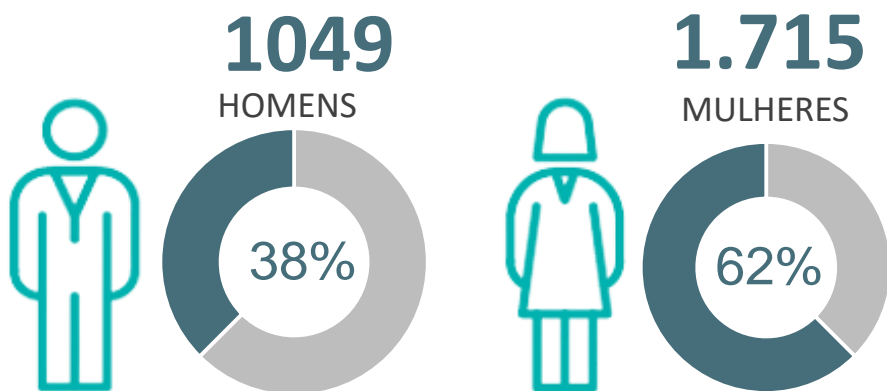
Município	População	Nº ARQ. e URB. em 2022	Nº ARQ. e URB. em 2023	%
São Luís	1.037.775	1.846	1.944	5%
Imperatriz	273.110	96	126	23%
São José de Ribamar	244.579	124	144	13%
Timon	174.465	22	27	18%
Caxias	156.970	94	102	7%
Paço do Lumiar	145.643	69	75	8%
Codó	114.269	19	23	16%
Açailândia	106.550	17	24	29%
Bacabal	103.711	15	16	6%
Balsas	101.616	33	39	15%



Maior número de RRTs por Municípios e comparativo de crescimento em relação a 2022



70% dos  
Profissionais ativos no  
Estado do Maranhão  
possuem registro na  
Capital



Conforme dados do IGEO-CAU/BR, em 2023 os arquitetos e urbanista emitiram **8.433 RRTs**, correspondendo a um **aumento de 11%** em relação ao exercício anterior.

Em 2023, a indústria da construção civil no Brasil passou por algumas mudanças e desafios significativos, sendo os pontos mais significativos a **retomada do crescimento** após um período de desaceleração nos anos anteriores. Os sinais de recuperação foram impulsionados por diversos fatores, como a retomada de investimentos em infraestrutura, programas governamentais de incentivo à construção e uma demanda reprimida por moradias.

Em relação à indústria da construção civil no Maranhão em 2023, algumas tendências e eventos específicos podem ter impulsionado o mercado. No setor de infraestrutura destaca-se o Porto do Itaqui e à Ferrovia Norte-Sul. Em 2023, esses projetos foram responsáveis por impulsionar a construção civil na região.

No setor imobiliário, o Maranhão tem experimentado um **crescimento na demanda por moradias**, favorecendo um aumento na construção de novos empreendimentos residenciais e comerciais.

Em se tratando da **aplicação de tecnologias em melhores processos de gestão e sustentabilidade**, em 2023 o mercado da Construção Civil no Maranhão tem investido no uso do BIM, com construções mais sustentáveis e eficientes.

Porém, ainda persistem vários **desafios**, como a **escassez de mão de obra qualificada**, a alta dos preços dos materiais de construção e questões relacionadas à burocracia e licenciamento ambiental.



# Modelo de Negócio



# 2

## Governança, Estratégia e Alocação de Recursos



Governança é um sistema composto por processos, condutas, costumes e políticas a partir do qual uma instituição é administrada e monitorada.

Isso significa que as práticas da governança devem buscar satisfazer todas as partes interessadas. Essas partes são os gestores e colaboradores (partes interessadas internas) e também fornecedores, órgãos públicos e comunidade impactada pelas ações da instituição (partes interessadas externas)

O compromisso com os interesses de todos esses grupos de pessoas demanda que a governança seja também um sinônimo de “Transparência” porque as boas práticas pedem que as informações sobre a instituição sejam disponibilizadas. A transparência é um dos princípios da governança.

Seja qual for o tamanho e a área de atuação da instituição, o resultado terá um sistema organizado que contribui para a sua longevidade norteados basicamente por quatro princípios:

- **Transparência** - um sistema de governança implica em uma gestão transparente com todas as partes interessadas;
- **Equidade** - Além de todas as partes interessadas terem acesso às informações de seu interesse, elas precisam receber um tratamento justo e igualitário;
- **Prestação de Contas** - Ele envolve prestar contas de modo compreensível e tempestivo e assumir integralmente as consequências de seus atos; e
- **Responsabilidade** - O último princípio estabelece que os responsáveis pela governança devem atuar para reduzir as externalidades negativas da entidade e aumentar as positivas.

Mediante Portaria Presidencial do CAU/BR foi criado grupo de trabalho para atuar nas ações de estruturação e implantação das políticas de governança institucional e de gestão de riscos e controles internos, e de programa de integridade.

As minutas das portarias normativas resultantes encontram-se em fase de aprovação pelo Conselho Diretor do CAU/BR para a institucionalização no âmbito do CAU:

- ✓ Governança organizacional.
- ✓ Política de Gestão de Integridade, Riscos e Controles Internos.

A estrutura de governança, extensível aos CAU estaduais, foi identificada dentro dos preceitos contidos no Referencial Básico de Governança, 3ª edição, expedido pelo Tribunal de Contas da União (TCU), conforme segue.

#### I. Instâncias Externas de controle:

- TCU
- CGU

#### II. Instâncias externas de apoio:

- Auditoria independente
- Controle social organizado
- Fórum de Presidentes

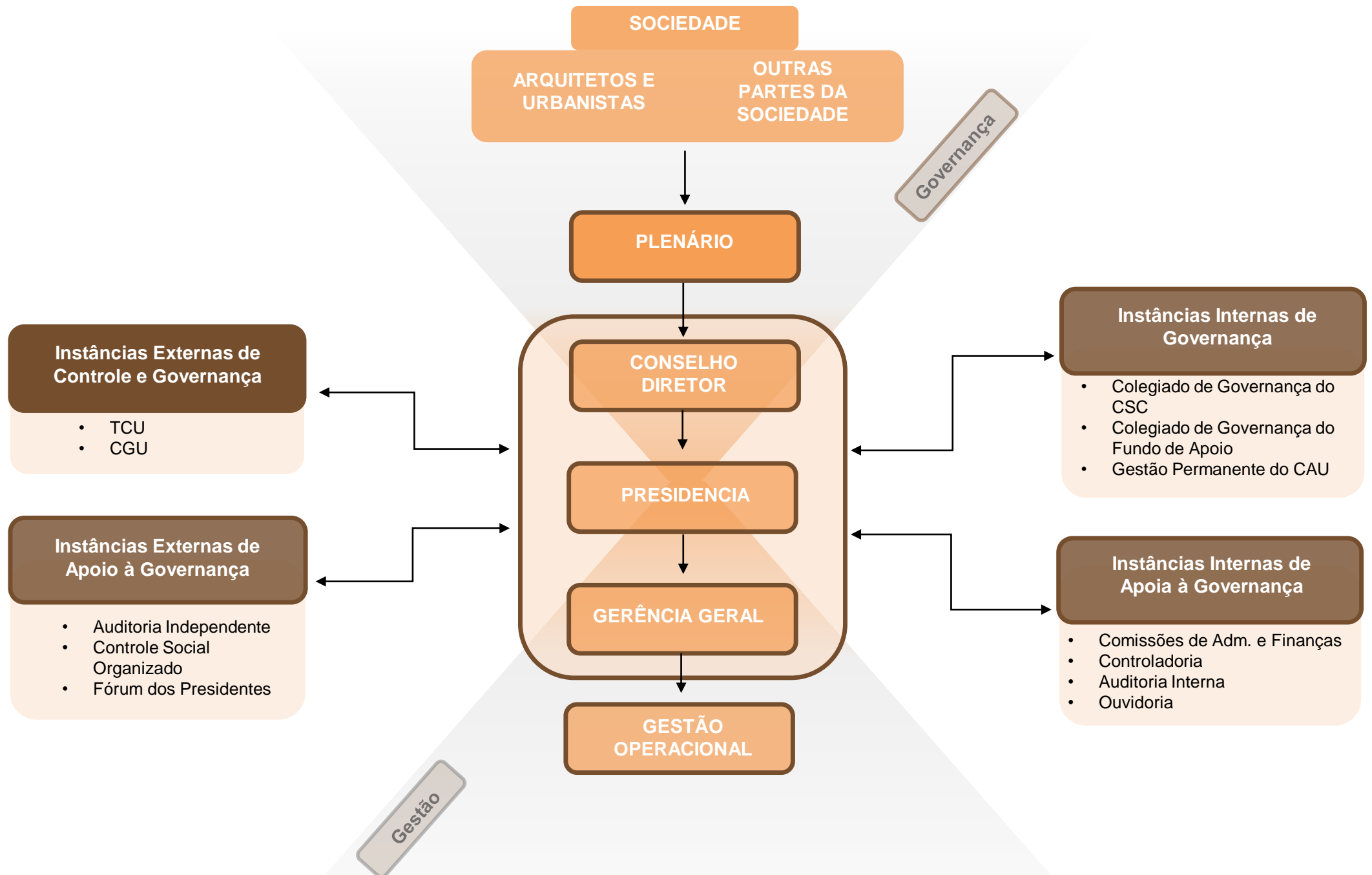
#### III. Instâncias internas de Controle:

- Plenário
- Conselho Diretor
- Colegiado de Governança do Centro de Serviços Compartilhados do CAU (CSC-CAU)
- Colegiado de Governança do Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF

#### IV. Instâncias internas de apoio:

- Comissões de Administração e de Finanças
- Controladoria
- Auditoria interna
- Ouvidoria

# Sistema de Governança



O conselheiro do CAU/MA é o profissional eleito como representante dos arquitetos e urbanistas do Estado do Maranhão de acordo com atos normativos do CAU/BR.

O conselheiro titular e seu respectivo suplente de conselheiro assinam os termos de posse na reunião plenária do CAU/MA, convocada para este fim, com efeitos a partir do primeiro dia do mandato para o qual foram eleitos.

O exercício do cargo de conselheiro do CAU/MA é honorífico.

Os mandatos de conselheiro titular e de suplente de conselheiro terão duração de 3 (três) anos, iniciando-se em 1º de janeiro do primeiro ano, e encerrando-se em 31 de dezembro do terceiro ano do mandato para o qual foi eleito, sendo permitida apenas uma recondução para o mesmo mandato.

Dentre as diversas competências e atribuições do conselheiro destacamos:

- cumprir e fazer cumprir a legislação federal, o Regimento Geral do CAU, as resoluções, as deliberações plenárias e os demais atos normativos baixados pelo CAU/BR, e os atos baixados pelo CAU/MA;
- cumprir e fazer cumprir o Código de Ética e Disciplina do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil;
- desempenhar as funções próprias do cargo e as que lhe forem cometidas pelo Plenário;

## “Quem é Quem” Conselheiros Titulares e Suplentes



**Hermes da Fonseca Neto**  
Presidente do CAU/MA  
[presidente@cauma.gov.br](mailto:presidente@cauma.gov.br)  
**Titular**



**Renato Teixeira e Silva**  
[renato@rlarquitetos.com.br](mailto:renato@rlarquitetos.com.br)  
**Suplente**



**Lúcio Flávio Paiva e Paiva**  
Vice-Presidente do CAU/MA  
[luciofpaiva@gmail.com](mailto:luciofpaiva@gmail.com)  
**Titular**



**Ana Carolina Leda Alves Da Costa**  
[carollacosta@gmail.com](mailto:carollacosta@gmail.com)  
**Suplente**



**Ricardo Lopes Furtado**  
[ricardofurtadoarquitetura@yahoo.com.br](mailto:ricardofurtadoarquitetura@yahoo.com.br)  
**Titular**



**Roberto Lopes Furtado**  
[roberto\\_furtado@uol.com.br](mailto:roberto_furtado@uol.com.br)  
**Suplente**

## Informações sobre dirigentes e governantes



Flávio Moraes Rego Salomão  
[salomao.ad@gmail.com](mailto:salomao.ad@gmail.com)  
Titular



Marcus Gusmão Ferreira Santos Silva  
[mgarquiteturamg@gmail.com](mailto:mgarquiteturamg@gmail.com)  
Suplente



José Marcelo do Espírito Santo  
[jmesantos@gmail.com](mailto:jmesantos@gmail.com)  
Titular



Claudiceia Silva Mendes  
[claudiceiamendes@hotmail.com](mailto:claudiceiamendes@hotmail.com)  
Suplente



Claudio Henrique Ferro Freire  
[arquiteto@claudioferro.com.br](mailto:arquiteto@claudioferro.com.br)  
Titular



Nayanne Barros Feques  
[nayanne\\_barros@hotmail.com](mailto:nayanne_barros@hotmail.com)  
Suplente



Claudia Sopas Rocha  
[claudiasopas@yahoo.com.br](mailto:claudiasopas@yahoo.com.br)  
Titular



Francisca Rejane Alves Ribeiro  
[rejane.arg@hotmail.com](mailto:rejane.arg@hotmail.com)  
Suplente



Carla de Azevedo Veras  
[carla\\_veras@hotmail.com](mailto:carla_veras@hotmail.com)  
Titular



Acyr de Sousa Carvalho Filho  
[acyrcarv@hotmail.com](mailto:acyrcarv@hotmail.com)  
Suplente

### “Membros” e “Obrigações”

As comissões ordinárias tem por finalidade subsidiar o CAU/MA nas matérias de suas competências relacionadas à ética e disciplina, ao ensino e formação, ao exercício profissional, ao planejamento, à gestão financeira, organizacional e administrativa, para o cumprimento do da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010, e das competências definidas no Regimento Geral do CAU.

As comissões ordinárias terão caráter permanente e deverão ser instituídas no Regimento Interno do CAU/MA, conforme interesse e dotação orçamentária.

As comissões ordinárias serão compostas por 3 (três) conselheiros titulares cada.

Os mandatos dos membros de comissões ordinárias terão duração de 1 (um) ano, sendo permitida a recondução iniciando-se na primeira reunião plenária ordinária do ano e encerrando-se na primeira reunião plenária ordinária do ano seguinte, ressalvado o caso de conclusão de mandato de conselheiro neste período.

As comissões ordinárias são compostas apenas por membros conselheiros titulares do CAU/MA.

O presidente do CAU/MA não pode ser membro de comissão ordinária.

Em conformidade com o Regimento Interno, o CAU/MA possui 04 Comissões Permanentes onde os Conselheiros Titulares estão distribuídos conforme descrito a seguir:

#### COAPF



Lúcio Flávio Paiva e Paiva  
Coordenador  
[luciofpaiva@gmail.com](mailto:luciofpaiva@gmail.com)



Ricardo Lopes Furtado  
Coordenador Adjunto  
[ricardofurtadoarquiteta@yahoo.com.br](mailto:ricardofurtadoarquiteta@yahoo.com.br)



Cláudio Henrique Ferro Freire  
Membro  
[arquiteto@cludioferro.com.br](mailto:arquiteto@cludioferro.com.br)

#### COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS - COAPF

Cumprir a finalidade de zelar pelo funcionamento do CAU/MA em suas organizações e administrações, bem como pelo planejamento e equilíbrio econômico, financeiro e contábil deste conselho, respeitado o disposto nos artigos 24, 33 e 34 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010.

## Comissões Permanentes

### CEP



**Claudio Henrique Ferro Freire**  
Coordenador  
[arquiteto@cludioferro.com.br](mailto:arquiteto@cludioferro.com.br)



**Carla de Azevedo Veras**  
Coordenadora Adjunto  
[carla\\_veras@Hotmail.com](mailto:carla_veras@Hotmail.com)



**Claudia Sopas Rocha**  
Membro  
[claudiasopas@yahoo.com.br](mailto:claudiasopas@yahoo.com.br)

#### COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - CEP

Cumprir a finalidade de zelar pela orientação e fiscalização do exercício da Arquitetura e Urbanismo,.

### CEF



**José Marcelo do Espírito Santo**  
Coordenador  
[jmesantos@gmail.com](mailto:jmesantos@gmail.com)



**Claudia Sopas Rocha**  
Coordenadora Adjunto  
[claudiasopas@yahoo.com.br](mailto:claudiasopas@yahoo.com.br)



**Flávio Moraes Rego Salomão**  
Membro  
[salomao.ad@gmail.com](mailto:salomao.ad@gmail.com)

#### COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO - CEF

Cumprir a finalidade de zelar pelo aperfeiçoamento da formação em Arquitetura e Urbanismo, respeitado o que dispõem os artigos 2º, 3º, 4º, 24, 28, 34 e 61 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010.

### CED



**Flávio Moraes Rego Salomão**  
Coordenador  
[salomao.ad@gmail.com](mailto:salomao.ad@gmail.com)



**Ricardo Lopes Furtado**  
Coordenador Adjunto  
[ricardofurtadoarquitetura@yahoo.com.br](mailto:ricardofurtadoarquitetura@yahoo.com.br)



**José Marcelo do Espírito Santo**  
Membro  
[jmesantos@gmail.com](mailto:jmesantos@gmail.com)

#### COMISSÃO DE ÉTICA E DISCIPLINA - CED

Cumprir a finalidade de zelar pela verificação e cumprimento dos artigos 17 a 23 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010, e do Código de Ética e Disciplina do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil.



O Plano de Ação de 2023, realizado com base no Planejamento Estratégico Nacional até 2023, foi elaborado de forma integrada com os parceiros internos. Os projetos e atividades, metas, resultados e indicadores de desempenho, visam contribuir para o alcance de cada objetivo estratégico.

Para a elaboração do Plano de Ação, Planejamento Tático e Operacional, estruturado em iniciativas estratégicas e projetos, as orientações e destinações de recursos estão em conformidade com as políticas e prioridades estabelecidas pelo Conselho, na forma das Diretrizes para Elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU – exercício 2023, na forma aprovada pelo Plenário.

No decorrer do exercício, frente às metas realizadas e resultados alcançados no período, bem como a novas políticas e diretrizes que se façam necessárias para um melhor desempenho da atuação do Conselho, na busca do alcance de sua Missão e Visão, e em prol do fortalecimento da profissão e da arquitetura e urbanismo, as correções de rumo que se fizeram necessárias foram objeto de ajustes no processo de elaboração do Plano de Ação e Orçamento 2023 que ocorreram no período, observando as prioridades e estratégias definidas nas diretrizes para elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU, na forma aprovada pelo Plenário.

Os limites e condições de alocação de estratégica de recursos para o exercício de 2023 situaram-se, praticamente, nas metas previstas e aprovadas para o ano. As variações, frente às metas previstas, se justificaram pelas adequações realizadas pelo CAU, visando a um melhor atendimento às políticas e prioridades de atuação estabelecidas no alcance da Missão e Visão do Conselho.

O planejamento estratégico é um processo sistêmico que permite definir o melhor caminho a ser seguido por uma organização, para atingir um ou mais objetivos estratégicos, dentro de um contexto previamente analisado dos cenários, definindo-se metas e ações que permitirão chegar onde se deseja, sedimentando as bases de um Conselho com excelência organizacional, transparente inovador e financeiramente sustentável, para servir à Sociedade, assegurando eficácia no atendimento aos **“2.764” profissionais e às “520” empresas do setor no estado**, comprometido com a qualidade e a modernidade.

Visando o fortalecimento do nosso planejamento estratégico iniciado em 2013, foram definidos os 6 desafios estratégicos para 2023. Ao lado estão assinalados os Desafios que esta gestão pretende deixar como Marcas no exercício, com a implementação de Projetos e Atividades estruturantes, ou seja, realizações concretas, consistentes e que reflitam o imaginário da sociedade.

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo

01

Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de Estado

02

Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

03

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade;

04

Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

05

Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

06

\* Objetivos Estratégicos Nacionais

\* Objetivos Estratégicos Locais

# Mapa - Planejamento Estratégico

## MISSÃO

Promover a Arquitetura e Urbanismo para TODOS

## VISÃO

Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo

## VALORES

- Ética e Transparência
- Comprometimento com a inovação
- Democratização da informação e conhecimento
- Excelência Organizacional
- Unicidade e integração
- Interlocação da Arquitetura e Urbanismo na sociedade

## SOCIEDADE

Impactar significativamente o planejamento e a gestão do território

Valorizar a Arquitetura e Urbanismo

## PROCESSOS INTERNOS

### EXCELÊNCIA ORGANIZACIONAL

- Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo
- Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade
- Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

### RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

- Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada
- Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana
- Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de Estado

### RELAÇÕES COM A SOCIEDADE

- Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade
- Promover o exercício ético e qualificado da profissão
- Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

## ALAVANCADORES

- Assegurar a sustentabilidade financeira
- Aprimorar e inovar os processos e as ações

## PESSOAS E INFRAESTRUTURA

Desenvolver competências de colaboradores e dirigentes

Construir cultura organizacional adequada à estratégia

Ter sistemas de informações e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade

\* Objetivos Estratégicos Nacionais

\* Objetivos Estratégicos Locais

# Principais Iniciativas Estratégicas

O quadro ao lado demonstra os objetivos estratégicos do Sistema CAU, e a sua distribuição por denominação das atividades e projetos atendidos pelo CAU/MA no desenvolvimento das suas ações para o exercício de 2023.

Conforme demonstrado anteriormente, as orientações e destinações de recursos estão em conformidade com as políticas e prioridades estabelecidas pelo Conselho, na forma das Diretrizes para Elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU – exercício 2023.

Para a execução do Plano de Ação, Planejamento Tático e Operacional, estruturado em iniciativas estratégicas, os recursos destinados às atividades e projetos obedecem aos limites estabelecidos e a obrigatoriedade da aplicação de objetivos estratégicos nacionais e locais na destinação de ações e recursos no cumprimento do Planejamento Estratégico Nacional.

Quando da execução das atividades do CAU/MA para o exercício de 2023, foram priorizados 03(três) Objetivos Estratégicos Nacionais e 03(três) Objetivos Estratégicos Locais (no estado).

\* **Objetivos Estratégicos Nacionais**

\* **Objetivos Estratégicos Locais**

Perspectivas	Projetos/Objetivos Estratégicos	Projeto		Projeto Específico		Atividade		Total Iniciativas		Part. %
		Qde.	Valor	Qde.	Valor	Qde.	Valor	Qde.	Valor	
Sociedade	Impactar significativamente o planejamento e a gestão do território	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0
	Valorizar a Arquitetura e Urbanismo	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0
Processos Internos	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	-	-	-	-	3	575.109,94	3	575.109,94	29,7
	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	-	-	-	-	2	232.011,11	2	232.011,11	12,0
	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	1	70.006,64	-	-	1	-	2	70.006,64	3,6
	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0
	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0
	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado	-	-	1	98.152,90	1	50.583,16	2	148.736,06	7,7
	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	-	-	-	-	1	83.437,92	1	83.437,92	4,3
	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0
	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	1	36.486,32	-	-	-	-	1	36.486,32	1,9
	Assegurar a sustentabilidade financeira	-	-	-	-	2	8.506,10	2	8.506,10	0,4
Aprimorar e inovar os processos e as ações	-	-	-	-	1	-	1	-	0,0	
Pessoas e Infraestrutura	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	1	18.591,35	-	-	-	-	1	18.591,35	1,0
	Construir cultura organizacional adequada à estratégia	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0
	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	-	-	-	-	1	761.485,02	1	761.485,02	39,4
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>125.084,31</b>	<b>1</b>	<b>98.152,90</b>	<b>12</b>	<b>1.711.133,25</b>	<b>16</b>	<b>1.934.370,46</b>	<b>100</b>

# 3

## Riscos, Oportunidade e Perspectivas





**O CAU/MA vem desenvolvendo seus projetos e atividades alinhados às premissas estabelecidas pelo CAU/BR e atrelado ao MODELO DE REFERÊNCIA EM GESTÃO DO CAU.**

O corpo gerencial e assessorias do CAU/MA, bem como o corpo diretivo se reúnem regularmente com objetivo de identificar, avaliar, monitorar e realizar análises críticas dos potenciais riscos que possam impactar a geração de valores à sociedade, no alcance de seus objetivos estratégicos e no cumprimento da sua missão. São levantadas também as situações que possam favorecer os resultados. A gestão de riscos é uma ferramenta eficaz na redução de incertezas e consequentemente na melhoria da estratégia e busca de melhores resultados à sociedade.

## Forças

- Lei 12.378/2010;
- Vocação social
- Demanda contínua; Oferta de vagas no ensino
- Comunicação eficiente

## Fraquezas

- Dificuldades operacionais e de segurança com o sistema de informação do CAU.
- Grande dimensão territorial do estado, somando ao baixo quadro de pessoas do setor de fiscalização;
- Qualidade do banco de dados (IES, formandos, arquitetos, empresas)
- Entidades do setor fragilizadas
- Atingimento do público alvo em comunicações externas e Internas.



## Oportunidades

- Ampliação da virtualização dos processos internos
- Fortalecimento de instituições de apoio ao profissional
- Fortalecimento dos convênios e novas parcerias
- Ampliação do acesso a qualificação e ações profissionalizantes através dos meios digitais
- Aumento de egressos dos cursos de arquitetura e urbanismo

## Riscos

- Flutuação e incertezas na arrecadação de receitas;
- Informalidade do arquiteto e exercício ilegal;
- Presença de 01 processo judicial em desfavor do CAU/MA;
- Conflito de atribuições profissionais com outros conselhos decorrente, principalmente, do sombreamento de profissões
- Crise sanitária e econômica decorrente do COVID-19

O CAU/MA executa suas ações de controle através de vários indicadores e procedimentos devidamente documentados, utilizando-se de algumas ferramentas do Sistema de Informação e Comunicação do Conselho de Arquitetura e Urbanismo – SICCAU.



A Gestão de Riscos e Controles Internos no âmbito do CAU/BR abrange questões estratégicas, riscos e ameaças, com acompanhamento da execução do Plano de Ação e abordagem como a das *Três Linhas de Defesa* (IIA, 2013). Desta forma o CAU/BR, extensível aos CAU/UF, conta com os seguintes grupos de responsáveis envolvidos com o gerenciamento de riscos:

- **1ª linha de defesa – Controles das Gerências e Assessorias do CAU/UF** – Controles desenvolvidos por meio de sistemas e processos sob orientação e responsabilidade de cada gestor de área.
- **2ª linha de defesa – Controladoria do CAU/BR e Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica do CAU/BR e do CAU/UF** – Coordenam as atividades de gestão e monitoramento de riscos, auxiliando os gestores da primeira linha de defesa a desenvolverem e aprimorarem seus controles internos.
- **3ª linha de defesa – Auditoria Interna do CAU/BR e do CAU/UF se houver, Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica e Auditoria Independente contratada pelo CAU/BR e/ou pelo CAU/UF** – Fornecem avaliações (assegurações) independentes e objetivas sobre os processos de gerenciamento de riscos, controle e governança ao CAU/BR e CAU/UF.

Minuta de Portaria Normativa de institucionalização da Política de Gestão de Integridade, Riscos e Controles Internos no âmbito do CAU/BR, extensível a todo o CAU encontra-se em fase de aprovação pelo Conselho Diretor do CAU/BR.

## Exemplo de risco operacional em tratamento e com controles em implantação

Risco	Controle em Implantação
Decisões emitidas com falhas na análise de julgamento de processos e protocolos	Ações para aprimoramento do conhecimento institucional dos Conselheiros, vinculado ao Planejamento Estratégico e atrelado a indicador específico
	Ações para redução de falhas processuais envolvendo a análise técnica. Aprimoramento em andamento no contexto de rotina (operacional)
	Ações para elevação da efetividade dos processos de fiscalização – em andamento como iniciativa do Planejamento Estratégico, vinculada a indicador específico

# 4

## Resultados e Desempenho da Gestão



## Ações de Fiscalização

### Objetivo 1

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo



INVESTIMENTO:	PREVISTO	REALIZADO
	R\$ 368.900	R\$ 355.194

INVESTIMENTO (REALIZADO X PREVISTO) (%)
96,3% do previsto

LIMITES:	ESTABELECIDO	ALCANÇADO
	≤ 15,0% da RAL	35,1% da RAL

O CAU/MA, no cumprimento do que prevê a Lei 12.378, de 31 de dezembro de 2010, têm como função **orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo** em todo território de sua jurisdição, zelando pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.

A *Resolução n.º 198/2020* Dispõe sobre a fiscalização do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo, sobre as ações de natureza educativa, preventiva, corretiva e punitiva, sobre os procedimentos para instauração, instrução e julgamento de processos e para aplicação de penalidades por infração à legislação vigente e dá outras providências.

#### ATIVIDADES / PROJETOS DESENVOLVIDOS

ATIVIDADE: Fiscalização – Manutenção Operacional

PROJETO: Fiscalização – CAU Rotas

ATIVIDADE: Fiscalização – Centro de Serviços Compartilhados – CSC

#### Indicadores Institucionais e de Resultados

PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO			
Índice de orientações Gerais realizadas	80%	110%	Índice de RRT por mês por profissional ativo	0,30	0,25	Índice de presença profissional nas obras E serviços fiscalizados	35%	48%
Índice de capacidade de Fiscalização	80%	142%	Índice de capacidade de atendimento de denúncias	93%	55%	Índice de eficiência na conclusão de processos de fiscalização	34%	81,8%



## Ações de Fiscalização



A fiscalização, em consonância com seu caráter educativo, deve incumbir-se de instruir as pessoas físicas e jurídicas que se enquadram nas atividades, atribuições ou campos de atuação da Arquitetura e Urbanismo sobre as boas práticas no exercício da profissão.

Em que pese ter como objetivo final coibir e, quando necessário, punir o exercício ilegal ou irregular da profissão, a fiscalização do exercício da Arquitetura e Urbanismo não deve abdicar de sua natureza educativa e preventiva.

### NÚMEROS DAS AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO EM 2023

## 588 Relatórios

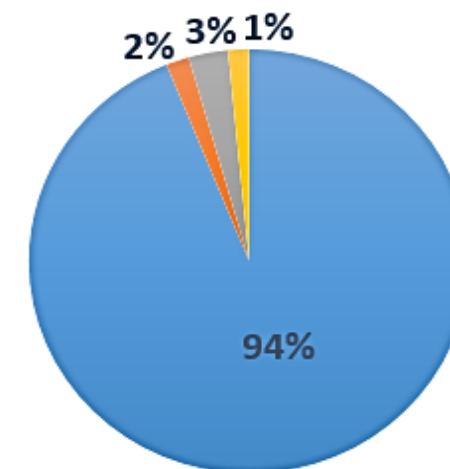
**522** regularizados/arquivados;  
**36** abertos:

**10** em fase de relatório de fiscalização;

**17** em fase de notificação preventiva;

**09** em fase de auto de infração;

### Gráfico



- REGULARIZADOS/ARQUIVADOS
- EM FAZE DE RELATÓRIOS DE FISCALIZAÇÃO
- EM FAZE DE NOTIFICAÇÃO PREVENTIVA
- EM FAZE DE AUTO DE INFRAÇÃO



## Ações de Fiscalização



Em 2023 foram cadastradas 21 denúncias via SICCAU, sendo 13 denúncias para averiguação de obras e reformas, 6 classificadas como ética profissional e 2 sobre salário mínimo profissional em concurso. Do total de denúncias 86% foram atendidas. As denúncias relacionadas à ética profissional tramitam na CED - Comissão de Ética e Disciplina do CAU/MA. Das demais somente 3 denúncias são referentes à obras no interior do estado não foram atendidas, logo das 21 denúncias, 18 foram averiguadas e seguiram os tramites normais.

Maiores informações podem ser consultadas em:

<https://transparencia.caubr.gov.br/cartadeservicos2-1/>

### NÚMEROS DE DENÚNCIAS RECEBIDAS

## 21 Denúncias

**18** atendidas;

**03** pendentes:

**13** sobre obras e reformas;

**06** classificadas com ética profissional;

**02** sobre salário mínimo profissional;

Gráfico



# Ações de Fiscalização



Em 2023 foram emitidos 588 relatórios de fiscalização como resultado das ações de fiscalização de rotina, CAU Rotas, Ações educativas, denúncias e fiscalização de editais abrangendo um total de 45 cidades do estado.

AÇÕES DE FISCALIZAÇÕES POR CIDADES - 2023

ITEM	CIDADE	RELAT.	ITEM	CIDADE	RELAT.
1	AÇAILÂNDIA	51	23	DUQUE BACELAR	1
2	AFONSO CUNHA	1	24	ESPERANTINOPOLIS	1
3	AXIXÁ	1	25	ESTREITO	8
4	BALSAS	52	26	FAMOSA DA SERRA NEGRA	2
5	BARRA DO CORDA	71	27	FORTALEZA DOS NOGUEIRAS	2
6	BARREINHAS	1	28	GOVERNADOR ACHER	1
7	BELA VISTA DO MARNHÃO	1	29	IGARAPÉ GRANDE	1
8	BELÁGUAS	2	30	IMPERATRIZ	119
9	BENEDITO LEITE	1	31	ITAPECURU MIRIM	8
10	BOA VISTA DO GURUPI	2	32	JOÃO LISBOA	6
11	BOM JARDIM	1	33	LAGOA GRANDE DO MARANHÃO	1
12	BOM LUGAR	1	34	LIMA CAMPOS	2
13	BURITICUPU	4	35	MATÕES	1
14	CANDIDO MENDES	5	36	MIRANDA DO NORTE	8
15	CANTANHEDE	2	37	NOVA COLINAS	1
16	CAPIZAL DO NORTE	1	38	PAÇO DO LUMIAR	1
17	CAROLINA	3	39	PORTO FRANCO	2
18	CARUTAPERA	1	40	PRESIDENTE DUTRA	33
19	CAXIAS	15	41	SÃO JOSÉ DE RIBAMAR	36
20	CENTRO DO GUILHERME	1	42	SÃO LUÍS	92
21	CHAPADINHA	32	43	TUTUM	6
22	DAVINÓPOLIS	2	44	TUTOIA	1
			45	VARGEM GRANDE	4
TOTAL DE RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO: 588					

VARGEM GRANDE



ITAPECURU MIRIM

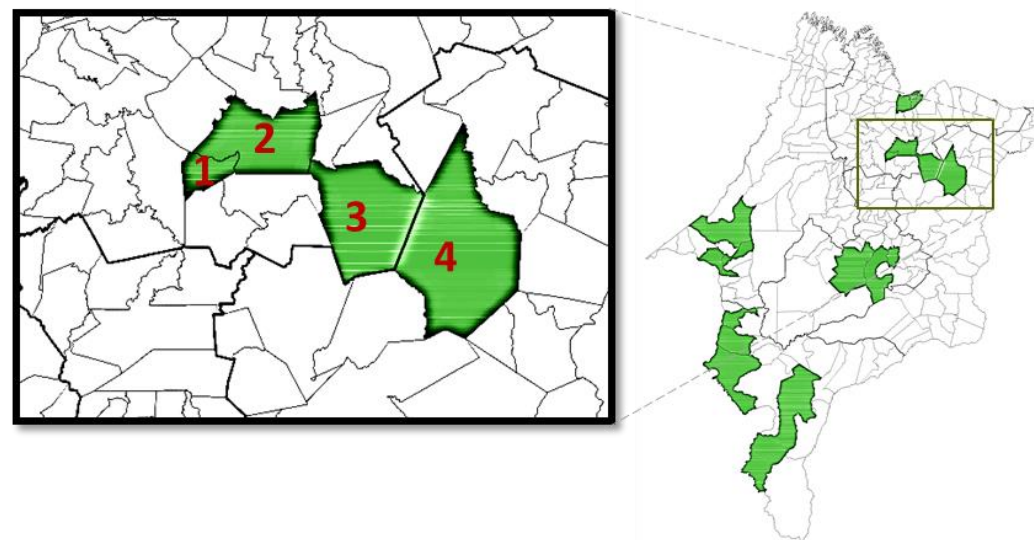


## Ações de Fiscalização

### CAU ROTAS – AÇÃO 01

Cidades: Miranda no Norte, Itapecuru-Mirim, Vargem Grande e Chapadinha  
Período: 10 a 14 de julho de 2023

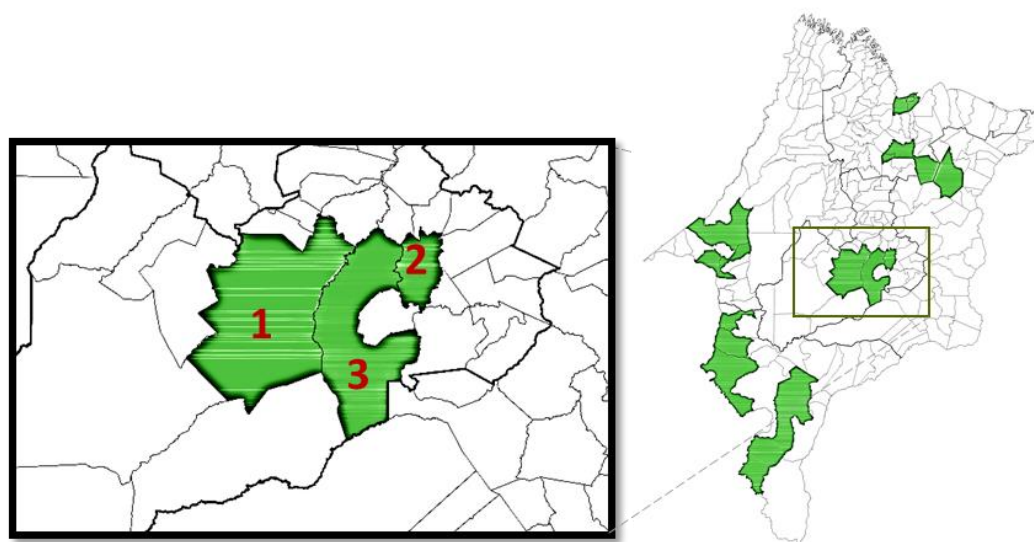
ITEM	COMUNICAÇÃO DE VISITAS	QTD.
01	Miranda do Norte	08
02	Itapecuru-Mirim	08
03	Vagem Grande	04
04	Chapadinha	32
<b>TOTAL</b>		<b>52</b>



### CAU ROTAS – AÇÃO 02

Cidades: Barra do corda, Presidente Dutra e Tuntum  
Período: 14 a 18 de agosto de 2023

ITEM	COMUNICAÇÃO	QTD.
01	Barra do Corda	71
02	Presidente Dutra	33
03	Tuntum	06
<b>TOTAL</b>		<b>110</b>

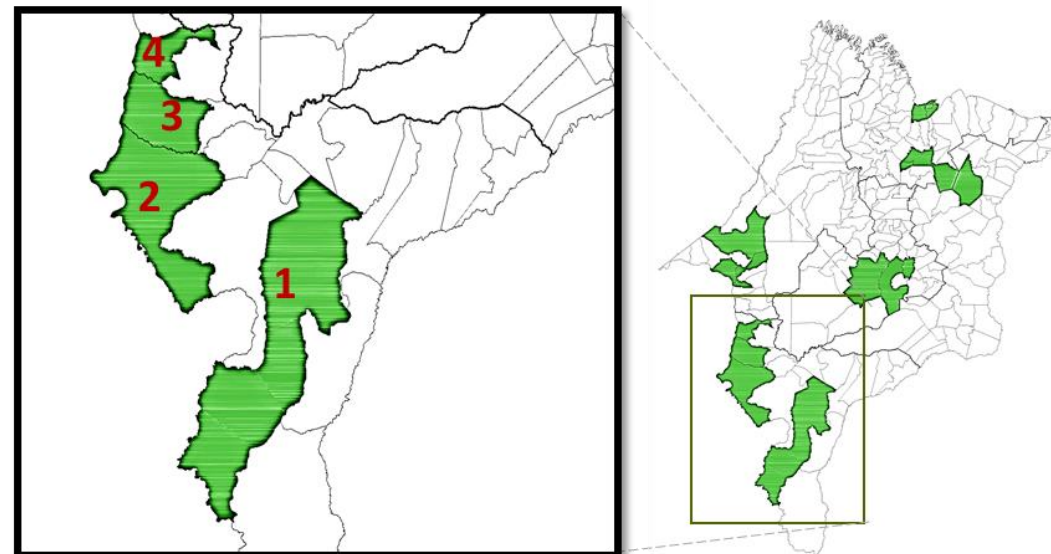


# Ações de Fiscalização

## CAU ROTAS – AÇÃO 03

Cidades: Balsas, Carolina, Estreito e Porto Franco  
Período: 11 a 15 de setembro de 2023

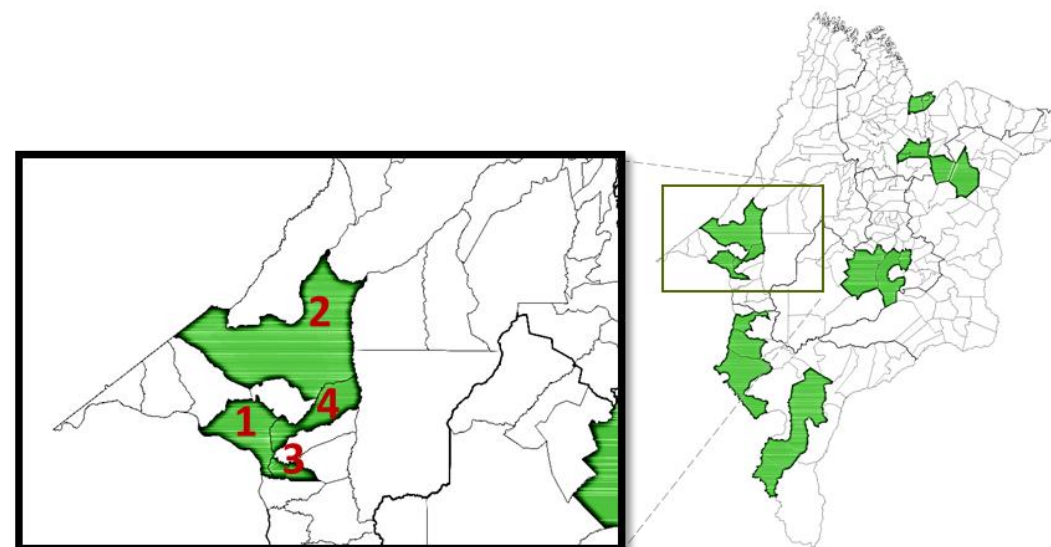
ITEM	COMUNICAÇÃO	QTD.
01	Balsas	52
02	Carolina	03
03	Caxias	15
04	Porto Franco	02
<b>TOTAL</b>		<b>72</b>

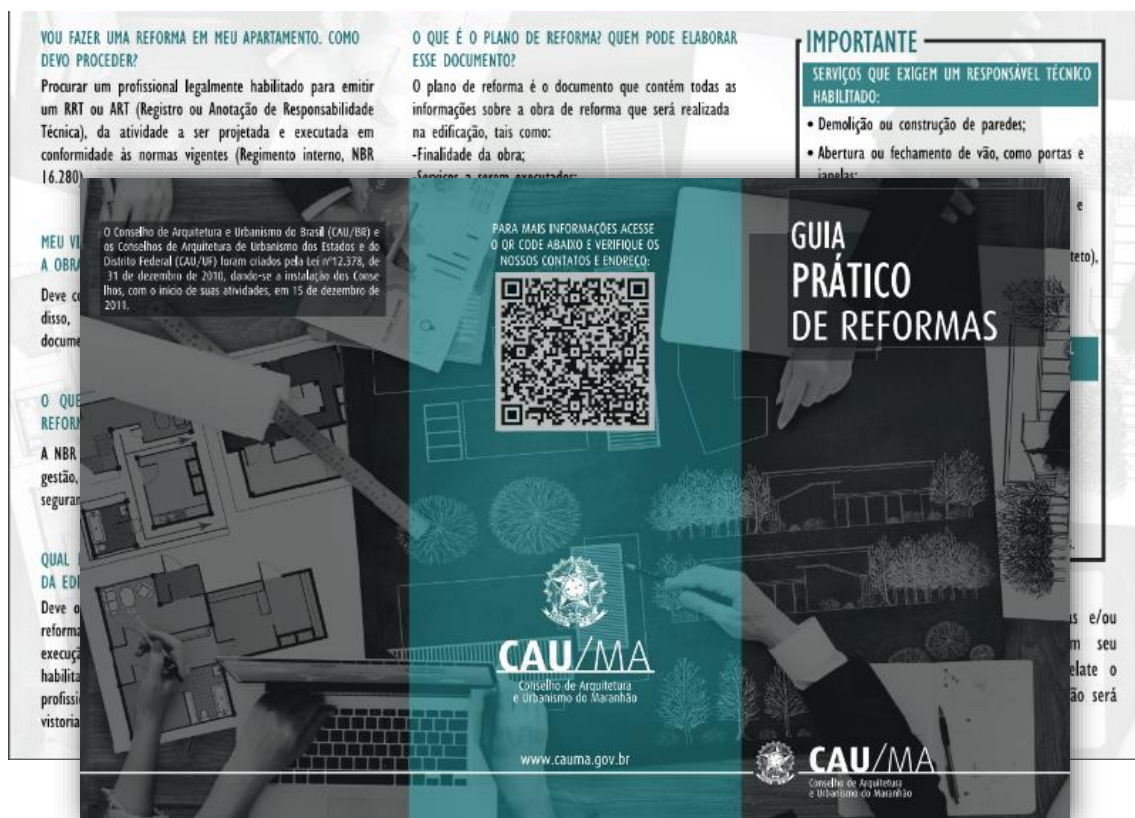


## CAU ROTAS – AÇÃO 04

Cidades: Imperatriz e Açailândia  
Período: 16 a 20 de outubro de 2023

ITEM	COMUNICAÇÃO	QTD.
01	Imperatriz	119
02	Açailândia	51
03	Davinópolis	02
04	João Lisboa	06
<b>TOTAL</b>		<b>178</b>





## Mais de 80 orientativas e de fiscalização em condomínios

O **GUIA PRÁTICO DE REFORMAS** produzido pelo CAU/MA é um documento de fácil leitura e entendimento elaborado em perguntas e respostas e que trata sobre as necessidades de um **RESPONSÁVEL TÉCNICO** em obras e reformas dentro de condomínios e de dúvidas sobre a **NBR 16.680**, a qual cita itens quanto a obrigatoriedade ou não de um profissional para a execução dessas atividades.

A Norma ressalta que cabe ao síndico ou representante legal da edificação, solicitar análise técnica de todas as propostas de reforma e assim emitir o parecer sobre a continuidade da obra.

## Desafios e Perspectivas

Desde março deste 2023, está vigente a Resolução do CAU/BR Nº 198/2020, que dispõe sobre a fiscalização do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo. A norma substitui a Resolução do CAU/BR Nº 22, vigente desde 2012. A nova resolução reforça o caráter informativo da atuação da fiscalização do exercício profissional visando coibir infrações. A partir dela, as ações realizadas com finalidade fiscalizatória se dividem em educativas, preventivas, corretivas e, por fim, punitivas. Em razão da vigência da Resolução n.º 198/2020, também entrou em vigor a nova plataforma do SICCAU-Sistema de Informação e Comunicação do CAU que se constitui uma das dificuldades do CAU, em razão das constantes instabilidades

# Representação Institucional e Parcerias

## Objetivo 2

Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de Estado



INVESTIMENTO:      PREVISTO      REALIZADO  
                                  R\$ 368.900      R\$ 355.194

INVESTIMENTO (REALIZADO X PREVISTO) (%)  
 96,3% do previsto

LIMITES:      ESTABELECIDO      ALCANÇADO  
                          ≤ 15,0% da RAL      35,1% da RAL

O CAU/MA, no cumprimento do que prevê a Lei 12.378, de 31 de dezembro de 2010, têm como função **orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo** em todo território de sua jurisdição, zelando pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.

Com base no que estabelece a Resolução CAU/BR nº 22/2012, a atividade de fiscalização visa garantir à sociedade serviços de Arquitetura e Urbanismo de qualidade, segurança e bem estar, prestados por profissionais habilitados com a devida formação acadêmica e qualificação técnica,

### ATIVIDADES / PROJETOS DESENVOLVIDOS ATIVIDADE: Representação Institucional

### Indicadores Institucionais e de Resultados

PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO			
Índice de orientações Gerais realizadas	80%	110%	Índice de RRT por mês por profissional ativo	0,30	0,25	Índice de presença profissional nas obras E serviços fiscalizados	35%	48%
Índice de capacidade de Fiscalização	80%	142%	Índice de capacidade de atendimento de denúncias	93%	55%	Índice de eficiência na conclusão de processos de fiscalização	34%	81,8%

# Representação Institucional e Parcerias



## PARCERIA INTERISTITUCIONAL

O CAU/MA, Presidente do CAU/MA, Hermes Fonseca, se reuniu com membros da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Programas Estratégicos - SEDEPE para fins de parceria institucional.

## POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL

Como membro do Conselho da Cidade – CONCID, o CAU/MA tem atuado ativamente nas discussões que aprovou a minuta de Lei do Plano Diretor de São Luís, aprovado pela Câmara Municipal através da Lei nº174/19. Em continuidade tem participado da Minuta de Lei de Zoneamento.



## FÓRUM DE PRESIDENTES DE CAU/UF

24ª Reunião do Fórum de Presidentes. Na oportunidade foi realizada a eleição da Coordenação e Coordenações adjuntas do Fórum de Presidentes, Instalação de Comissão de Fiscalização no CAU/BR e Interação entre os setores de Comunicação dos CAU/UF entre outras.

## ENSINO E FORMAÇÃO

Com finalidade de fomentar a participação dos trabalhos de conclusão na próxima edição do Prêmio TCC, a Comissão de Ensino e Formação - CEF teve um encontro com os alunos de Arquitetura e Urbanismo da Universidade Estadual do Maranhão – UEMA, juntamente com os premiados da última edição.





## Representação Institucional e Parcerias



### PATRIMÔNIO – 9º FIPA BRASIL-PORTUGAL

Primeira vez sediado em uma capital do Nordeste, aconteceu em São Luís/MA o 9º Fórum Internacional de Patrimônio Arquitetônico (FIPA) e abordou o tema "Diversidade em Diálogos Permanentes". O Fórum reuniu 600 participantes, incluindo 32 palestrantes, representantes de prefeituras de vários estados.

### DIÁLOGO COM O PROFISSIONAL

Os presidentes do CAU/MA e CREA/MA, Hermes Fonseca e Luís Plecio participaram da estreia do programa de TV "Construindo com Ronny Bastos" da TV Guará, relacionado à construção, com vários temas de interesse profissional que envolvem a arquitetura e engenharia.



### PARCERIA INSTITUCIONAL

Em Fortaleza/CE, o presidente do CAU/MA, Hermes Fonseca, foi recebido pela superintendente do IPHAN/CE, a arqueóloga Cristiane Buco para tratar de novas possibilidades de seminários sobre Patrimônio Histórico e Arquitetônico e os bons resultados de intervenções em áreas tombadas.

### DIÁLOGO COM O PROFISSIONAL

Arquitetos e urbanistas de Imperatriz e região puderam trocar conhecimento sobre prática profissional e o atual cenário da profissão por meio da Roda de Conversa com o CAU/MA. Nos últimos anos, o número de profissionais da região tucatina vem aumentando e provocando mudanças significativas



# Ações de Fomento a Assistência Técnica

## Objetivo 3

Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo



INVESTIMENTO:	PREVISTO	REALIZADO
	R\$ 28.550	R\$ 27.912

INVESTIMENTO (REALIZADO X PREVISTO) ( % )  
97,8 % do previsto

LIMITES:	ESTABELECIDO	ALCANÇADO
	≤ 2,0% da RAL	2,8% da RAL

Com o objetivo de incentivar as práticas para Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social (ATHIS), desde 2017 o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR) definiu que todos os CAU/UFs destinassem 2% de seu orçamento para apoiar ações de Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social (ATHIS).

ATHIS é um direito fundamental do cidadão, assim como saúde e educação. Trata-se da qualidade de vida da população, não apenas em sua residência, mas na cidade como um todo. Um bom ambiente urbano não é constituído somente por unidades habitacionais isoladas, o ecossistema é plural e precisa de infraestrutura, transporte, lazer, educação.

### ATIVIDADES / PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO : ATHIS – Assistência Técnica de Habitação de interesse Social



### Indicadores Institucionais e de Resultados

ALCANÇADO	PREVISTO
-----------	----------

Índice de RRT por população (1.000 habitantes)

65,3%	74,8%
-------	-------

Índice de RRT mínimas

1,9%	2,5%
------	------

## Ações de Fomento a Assistência Técnica



No ano de 2021, para promoção e disseminação das boas práticas para Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social (ATHIS), o CAU/MA convidou representantes da municipalidade da Grande Ilha para participação do **II CICLO DE DEBATES VIVENCIANDO ATHIS**, que ocorreu nos dias 03, 04 e 05 de novembro, em parceria do CAUSP e a FAU da Universidade Presbiteriana Mackenzie

Fizeram parte do evento como representantes do Maranhão: **Prefeitura Municipal de São José de Ribamar**, na pessoa do Arquiteto e Urbanista Roberto Lopes Furtado, Assessor de Especial de Planejamento; a Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo do **Município de Paço do Lumiar**, na pessoa da Arquiteta e Urbanista Cíntia Raphaela Cunha, Coordenadora de Urbanismo; a Comissão de Regularização Fundiária do **Município de Raposa-MA**, na pessoa da Arquiteta e Urbanista Suene Rodrigues de Carvalho, Coordenadora de Regularização Fundiária; a Fundação Municipal do Patrimônio Histórico do **Município de São Luís**, na pessoa da arquiteta e urbanista Andréa Vasconcelos, Coordenadora de Projetos.



Nessa segunda edição, o evento objetivou debater os desafios da estruturação de ATHIS como política pública de Estado, conhecer experiências de implementação de leis de ATHIS em municípios paulistas e refletir sobre o orçamento público para ATHIS.

Duas mesas foram dedicadas à apresentação e divulgação das ações realizadas através das parcerias firmadas entre o CAU/SP e Organizações da Sociedade Civil (OSCs), fomentando o debate sobre a atuação profissional em ATHIS e compreendendo seus avanços ao longo dos últimos anos. Pretende-se ainda debater, em grupos de trabalho, temas específicos e seus desafios e possibilidades para o campo da ATHIS (como regularização fundiária, urbanização de assentamentos precários e acesso à terra; melhorias habitacionais e arquitetura pública; população em situação de rua; movimentos sociais, gênero e raça; autogestão na produção de HIS e Fundo Nacional de ATHIS).

## Ações de Fomento a Assistência Técnica



Em 2021 o CAU/MA apoiou também, dentro de seu programa de ATHIS o **PROJETO CASA ENCATADA**, que, entre de 52 cidades Polo, concorrentes, o referido projeto foi premiado em **3º lugar como melhor projeto de Desenvolvimento Regional na categoria Habitação**. Ele trata de reaproveitamento de materiais da construção civil para melhorias habitacionais em comunidades periféricas.

O objetivo do trabalho, segundo a coordenadora do projeto, a arquiteta e urbanista Carla Veras, é conseguir mudar a realidade de várias famílias em situações de risco e, através dessas melhorias, garantir benefícios para a sociedade e a cidade. A diminuição de resíduos sólidos, o aumento dos indicadores de saúde, a queda da taxa de violência na vizinhança, são alguns dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS que Projeto Casa encantada ([@projeto.casaencantada](https://www.instagram.com/projeto.casaencantada)) abrange em sua atuação nas comunidades carentes e periféricas.

A Coordenadora do projeto declarou ainda que, “dessa forma, fazemos o nosso papel social enquanto arquitetos e urbanistas para a cidade e fortalecemos a implementação da lei de ATHIS - Uma lei federal de Assistência Técnica de Habitação de Interesse Social, que a periferia tem o direito de ter um arquiteto gratuito em suas casas e ninguém sabe disso”

Por fim, a coordenadora conclui que “Essa premiação e reconhecimento foi só o começo de grande projeto que pode e vai, eu acredito, ser implantado em todo e qualquer bairro, cidade, comunidade, mas pra isso temos que disseminar conhecimento do direito a cidade, a lei de ATHIS, o incentivo à participação popular, e a pressionar o poder público por nosso município ter a implementação de ATHIS.



### Desafios e Perspectivas

A urbanização acelerada das grandes cidades brasileiras decorrente do intenso êxodo rural no século XX, não acompanhada por políticas públicas, deflagrou um conjunto de problemas ligados à moradia e infraestrutura urbana. O desafio é estimular ações concretas pelos poderes municipais e estaduais para promoção da Assistência Técnica de Habitação de Interesse Social e ter profissionais habilitados em todas as cadeias de desenvolvimento e aplicação das políticas. A perspectiva é estreitar o diálogo com Municípios e o Estado para o desenvolvimento de estratégias conjuntas de aplicação da Lei 11.888/2008, com a participação dos profissionais arquitetos e urbanistas.

# Ações de Atendimento

## Objetivo 4

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e urbanistas e a sociedade



	PREVISTO	REALIZADO
INVESTIMENTO	R\$ 125.387	R\$ 127.801

INVESTIMENTO (REALIZADO X PREVISTO) ( % )	101,9 % do previsto
---	---------------------

LIMITES:	ESTABELECIDO	ALCANÇADO
	≤ 10,0% da RAL	12,6% da RAL

O setor de atendimento do CAU/MA é uma de suas atividades finalísticas e a porta de entrada para acesso aos serviços oferecidos pelo CAU por meio de seus diversos canais de acesso ao cidadão. O uso de um sistema unificado e a possibilidade de atuação do profissional em todo território nacional, requer atenção redobrada da equipe quando da prestação de informações e tratamento das demandas, para assim garantir uma uniformização de entendimentos e encaminhamentos, devendo manter-se atualizados sobre as legislações e normativos internos e externos que tem impactos diretos e indiretos aos CAU/UF e aos profissionais.

### ATIVIDADES / PROJETOS DESENVOLVIDOS

ATIVIDADE: Atendimento – Manutenção Operacional

ATIVIDADE: Atendimento – Centro de Serviços Compartilhados – CSC

### Indicadores Institucionais e de Resultados

	PREVISTO	REALIZADO
Índice de atendimento	94%	96%
Índice de satisfação com a solução da demanda	85%	76%



## Principais canais de atendimento

Em razão da crise sanitária do COVID-19, foi necessário repensar o formato de atendimento do CAU/MA, priorizado o autoatendimento pelo SICCAU e a ampliação dos canais remotos, como WHATSAPP. Dessa forma o conselho disponibilizou em 2020 dois novos canais de atendimento, correspondendo a 45% dos atendimentos totais.

E-mail: [atendimento@cauma.gov.br](mailto:atendimento@cauma.gov.br)  
 Telefone: (98) 3268-7572  
 WhatsApp: 98 98414-4286



E-mail: [gerenciatecnica@cauma.gov.br](mailto:gerenciatecnica@cauma.gov.br)  
 WhatsApp: 98 98418-6332

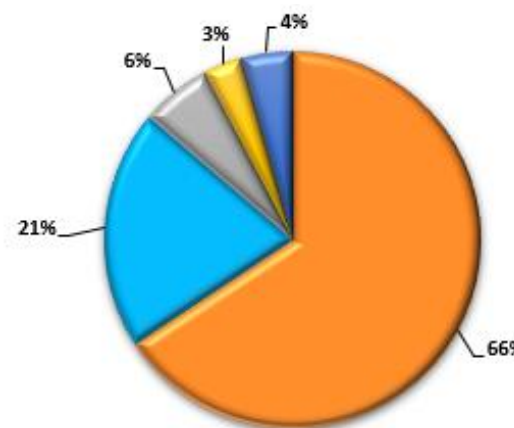


E-mail: [fiscalizacao@cauma.gov.br](mailto:fiscalizacao@cauma.gov.br)  
 WhatsApp: 98 98418-5126  
 Site: [www.cauma.gov.br](http://www.cauma.gov.br)



## Índice de Satisfação - consolidado

87% ficaram satisfeitos e muito satisfeitos - Meta 90% de satisfação



■ MUITO SATISFEITO ■ SATISFEITO ■ REGULAR ■ INSATISFEITO ■ MUITO INSATISFEITO

Índice de Satisfação	
SATISFAÇÃO	QUANTIDADE
MUITO SATISFEITO	119
SATISFEITO	37
REGULAR	11
INSATISFEITO	6
MUITO INSATISFEITO	8
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>181</b>

Em razão da suspensão das atividades e atendimentos presenciais em 2021 e considerando que o CAU/MA ainda não possui um método ou sistema próprio de aferição do grau de satisfação dos usuários por meio remoto, não foi possível apurar esses dados localmente. Assim, esta pesquisa contabiliza apenas a pesquisa realizada através do CAU/BR que, em 2021, obteve índice de 87% de usuários satisfeitos, de uma meta de 90%. Este resultado não representa, em sua integralidade, o nível de satisfação do público com o atendimento do CAU/MA, pois calcula a satisfação dos usuários maranhenses com o atendimento realizado através dos canais disponibilizados pelo CAU/BR e não os atendimentos realizados pelos colaboradores do CAU/MA.

## Ações de Atendimento

### Registro de Responsabilidade Técnica - RRT e Certidões de Acervo Técnico - CAT

As Resoluções n.º 91 e 184 do CAU/BR Dispõe sobre o Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) referente a projetos, obras e demais serviços técnicos no âmbito da Arquitetura e Urbanismo e dá outras providências.

O RRT Extemporâneo referente a atividade técnica de arquitetura e urbanismo, quando efetuado em desconformidade com as condições estabelecidas no art. 2º da Resolução n.º 91.

A Resolução n.º 93 do CAU/BR, estabelece as condições e os procedimentos para emissão de certidões pelas unidades federativas concedidas a arquitetos e urbanistas ou a pessoas jurídicas de Arquitetura e Urbanismo.

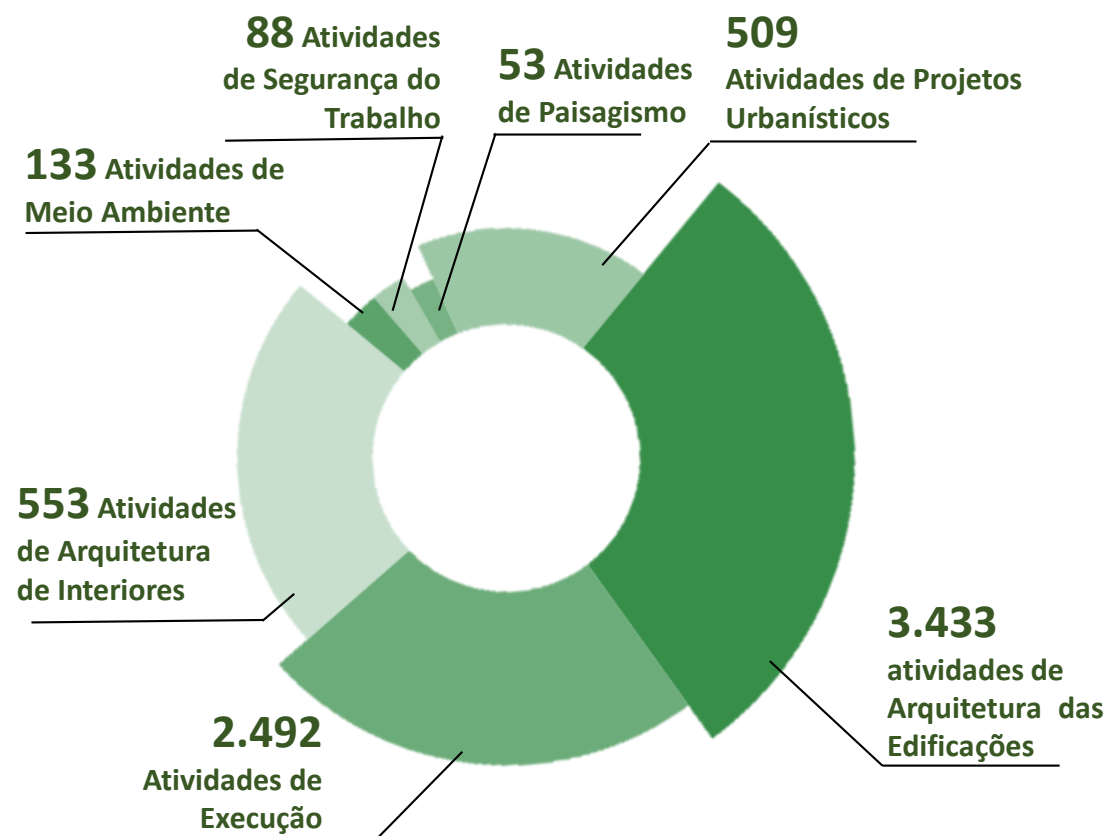
- I – Certidão de Acervo Técnico (CAT);
- II – Certidão de Acervo Técnico com Atestado (CAT-A);
- III – Certidão de Registro e Quitação de Pessoa Física (CRQPF);
- IV – Certidão de Registro e Quitação de Pessoa Jurídica (CRQPJ); e
- V – Certidão Negativa de Débito (CND).



**8.433** Registros de Responsabilidade Técnica –RRTs  
Aumento de **11%** em relação a 2021.

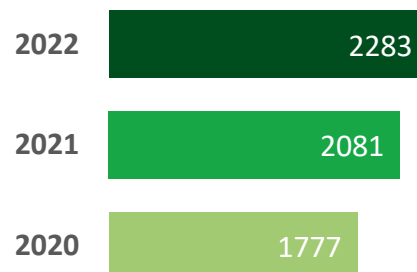
**118** Certidões de Acervo Técnico com Atestado  
**61** deferidas;  
**57** pendentes após análise de documentos;  
Aumento de **22%** em relação a 2022.

**238** RRTs Extemporâneos  
**106** deferidos;  
**132** pendentes após análise de documentos;  
Aumento de **2%** em relação a 2022.





### 234 novos Registros de Profissionais

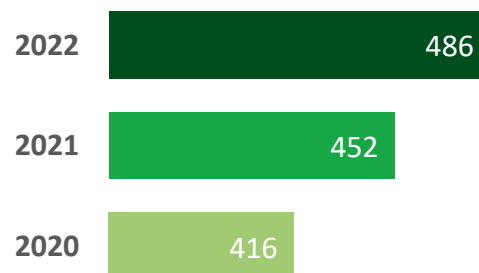


Ao longo do ano foram registrados **234 novos profissionais**, totalizando ao final de 2023, o número de **2.283 profissionais ativos registrados** no CAU/MA, dentre registros definitivos e provisórios, representando um decréscimo de aproximadamente **44% em relação ao ano de 2020** e findou o exercício com **48 registros interrompidos e 20 reativações**.

No ano de 2023 a receita proveniente das anuidades do exercício pagas pelos profissionais foi de **R\$ 453.985,96** correspondendo a uma variação positiva de aproximadamente **10,43% em relação ao ano anterior**.



### 35 novos Registros de Empresas



Ao longo do ano foram registrados **34 novas empresas**, totalizando ao final de 2023, o número de **486 empresas registradas** no CAU/MA, representando um decréscimo de aproximadamente **12% em relação ao ano de 2021** e findou o exercício com **03 registros interrompidos**.

No ano de 2021, a receita proveniente das anuidades do exercício pagas pelas empresas foi de **R\$ 23.711,72** correspondendo a uma variação negativa de aproximadamente **31,75% em relação ao ano anterior**.



### 158 Emissões de Carteiras Profissionais

#### Desafios e Perspectivas

O ano de 2020 foi acompanhado de muitos desafios, necessitando de uma readaptação na forma de se relacionar com o profissional e a com a sociedade. A pandemia do COVID-19 nos fez pensar na otimização dos processos para assim elevar a satisfação dos usuários, com processos desburocratizados, rápidos e mais seguros. A Segurança e confiabilidade dos processos e das informações de registro técnico e certidões de acervo técnico do exercício profissional, foi um dos maiores desafios já enfrentado pelo CAU.

A perspectiva é ampliar esforços para que os RRTs sejam efetivadas de modo a registrar de forma consistente, plena e verdadeira as atividades técnicas desenvolvidas pelos profissionais e aumentar a segurança do processo de emissão de CATs, que são utilizadas principalmente em processos licitatórios, por exigência da Lei Federal n.º 8.666/1993. Somado a isso, pretende-se intensificar a Realização de ações direcionadoras e facilitadoras do autoatendimento (tutoriais, manuais).



## Ações de Comunicação

### Objetivo 5

Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade



Para estabelecer diálogo com a sociedade e com os profissionais, é necessário que a entidade seja acessível e transparente. A comunicação do CAU/MA tem focado na disseminação das informações através dos meios eletrônicos, especialmente as redes sociais. Em um ano de muitos desafios causados pela Pandemia do COVID-19, a comunicação esteve presente principalmente na orientação da sociedade e profissionais para facilitar o contato com os meios de acesso a informações do conselho.

INVESTIMENTO:	PREVISTO	REALIZADO
	R\$ 38.567,00	R\$ 40.814,00

INVESTIMENTO (REALIZADO X PREVISTO) ( % )  
105,8 % do previsto

LIMITES:	ESTABELECIDO	ALCANÇADO
	≤ 3,0% da RAL	4,0% da RAL

ATIVIDADES / PROJETOS DESENVOLVIDOS

ATIVIDADE: COMUNICAÇÃO CAU/MA



54.702 acessos no ano de 2023  
26 postagens  
www.cauma.gov.br



2.341 seguidores no facebook  
183 publicações  
19.417 curtidas “@caumaoficial”



37 e-mail informativos sobre diversos temas  
atendimento@cauma.gov.br



3.901 seguidores no instagram  
183 postagens  
16.535 curtidas “@cau\_maranhão”

### Indicadores Institucionais e de Resultados

ALCANÇADO                      PREVISTO

Acessos à página do CAU/MA – “Visitantes Únicos”

19.890

18.000

Índice de inserções positivas na mídia (%) – CAU/MA

90%

85%

# Ações de Comunicação

## Comunicados, Informes e Campanhas de valorização profissional



Além dos canais digitais de comunicação do CAU/MA, a campanha do DIA DO ARQUITETO E URBANISTA foi divulgada em:



**20 BACKBUS, EM LINHAS DE GRANDE CIRCULAÇÃO**



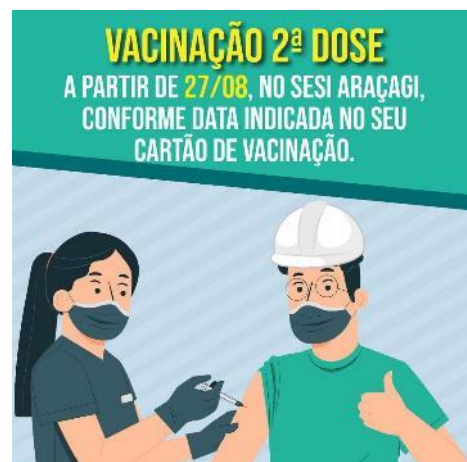
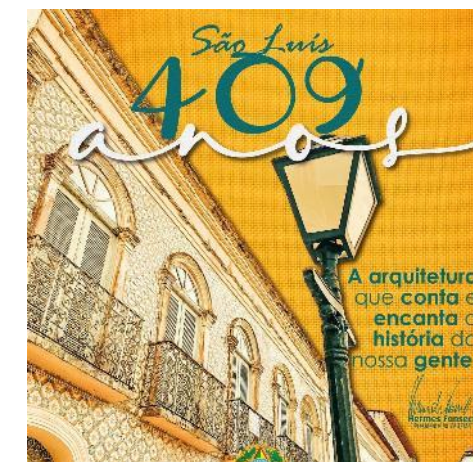
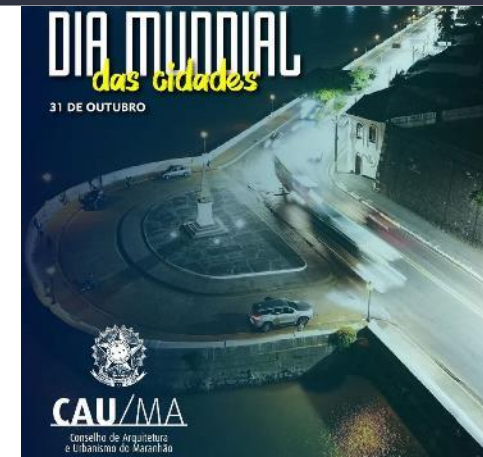
**5 SPOTS DIÁRIOS EM EMISSORAS DE RÁDIO**



**PUBLICAÇÕES EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO**

*“A arquitetura e urbanismo em todas as suas modalidades permite o planejamento dos espaços, propõe e executa soluções que se adequam às realidades das pessoas, fornecendo condições para seu desenvolvimento.*

*Um bom planejamento produz uma série de efeitos sobre a disposição, humor, produtividade e comportamento. Portanto, o layout, a iluminação, as cores e a inclusão de elementos naturais nos ambientes cooperam na missão de proporcionar saúde e bem estar para todos.”*





## Portal da Transparência

O **Portal da Transparência**, em atendimento a Lei 12.527/2011 de Acesso à Informação (LAI), é um canal de comunicação com o cidadão cujo objetivo é fornecer informações sobre os atos e fatos de gestão praticados pelo conjunto autárquico CAU, os arquitetos e urbanistas e a sociedade. Por meio dos dados disponibilizados, a sociedade pode acompanhar a evolução das despesas do ente ao longo do exercício financeiro, exercendo o controle popular frente à qualidade e à quantidade dos gastos da autarquia.



## Desafios e Perspectivas

A Informação existe e ela está disponível em algum lugar, o desafio é fazer chegar a quem interessa. Temos um estado com 217 municípios, uma população de mais de 7 milhões de habitantes e mais de 2081 profissionais de arquitetura e urbanismo. Sem informação, sem conhecimento, sem estímulo, sem alternativas adequadas de interação em suas próprias condições, o cidadão certamente não pode exercer a plenitude de seus direitos e de suas possibilidades de participação. O relacionamento da instituição com a grande parte da sociedade é marcado por um déficit de atenção e de credibilidade, temos falado muito “para dentro, é preciso ouvir a voz que vem de fora.”

Temos dificuldades que, de fato, devem ser consideradas. A defesa da arquitetura e urbanismo para todos requer diálogo e para isso a perspectiva é ampliar o acesso do profissional e da sociedade ao conselho, através de investimentos e desenvolvidas de ações voltadas à ampliação e melhoria das ações de comunicação gerais, como a divulgação das profissões, defesa das atribuições profissionais e presença nos canais de comunicação locais. Além disso, está prevista a melhoria da comunicação com os clientes, com investimentos na melhoria dos atendimentos e do processo de comunicação acerca de produtos e serviços que tramitam no Conselho.

### Portal da Transparência



Institucional · Legislação · Planejamento · Finanças · Licitações · Viagens · Servidores · Arquitetos e Urbanistas · Dúvidas · Solicite Informações ·



**Cidadão: acesse, conheça e interaja com o CAU/MA**

<https://www.cauma.gov.br/portal-da-transparencia/>

## Ações de Valorização e Formação Profissional

### Objetivo 6

Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

Para estabelecer diálogo com a sociedade e com os profissionais, é necessário que a entidade seja acessível e transparente. A comunicação do CAU/MA tem focado na disseminação das informações através dos meios eletrônicos, especialmente as redes sociais. Em um ano de muitos desafios causados pela Pandemia do COVID-19, a comunicação esteve presente principalmente na orientação da sociedade e profissionais para facilitar o contato com os meios de acesso a informações do conselho.

INVESTIMENTO:	PREVISTO	REALIZADO
	R\$ 38.567,00	R\$ 40.814,00

INVESTIMENTO (REALIZADO X PREVISTO) (%)
105,8 % do previsto

LIMITES:	ESTABELECIDO	ALCANÇADO
	≤ 3,0% da RAL	4,0% da RAL

ATIVIDADES / PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO: CAU EDIFICA



A **Premiação Acadêmica de Arquitetura e Urbanismo** do Maranhão é destinado ao diálogo com os alunos concludentes dos cursos de Arquitetura e Urbanismo do Estado do Maranhão, realizado pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU/MA e organizado por sua Comissão de Ensino e Formação (CEF).

A PREMIAÇÃO tem por objetivo estimular e difundir a prática do projeto e produção de conhecimento científico nos Trabalhos de Conclusão de Curso de Graduação em Arquitetura e Urbanismo no Estado do Maranhão, buscando destacar aspectos inovadores e de excelência em sua elaboração, promovendo a valorização da profissão e do egresso de Arquitetura e Urbanismo por meio da premiação e da exposição do seu trabalho para a sociedade.

# Premiação Acadêmica – TCC 2023

## DA PREMIAÇÃO

Os trabalhos vencedores fizeram jus aos seguintes prêmios:

- 1º lugar: R\$ 3.000,00 (três mil reais)
- 2º lugar: R\$ 2.000,00 (dois mil reais)
- 3º lugar: R\$ 1.000,00 (um mil reais).

Os orientadores dos TCC's premiados, bem como aqueles em "Menção Honrosa" receberam diploma em referência ao mesmo. Todos os autores e orientadores com inscrições homologadas receberam Certificado de Participação emitido pelo CAU-MA.

## DA INSCRIÇÃO E COMISSÃO JULGADORA

No ano de 2023 o CAU/MA recebeu a inscrição de **13 (treze) trabalhos de 03 Instituições de Ensino, sendo 08 trabalhos homologados.** Entre os membros titulares que fizeram parte da comissão estão os arquitetos e urbanistas:

1. Gilvandro Fernandes Oliveira (Titular)
2. Ulysses Penha Costa (Titular)
3. Fabíola Almeida Ramos (Titular)
4. Andréa Cristina Vasconcelos Pereira (Titular)
5. Cíntia Raphaela Cunha Silva (Titular)

### 1º LUGAR - CAROLINA SILVA SOARES - Universidade CEUMA São Luís

**“ARQUITETURA E SAÚDE: APLICAÇÃO DA NEUROARQUITETURA EM UM CENTRO COMUNITÁRIO DE SAÚDE E BEM-ESTAR EMOCIONAL NA CIDADE DE PRESIDENTE DUTRA”**  
Orientadora: MARCIA DE CARVALHO NEVES FERNANDES

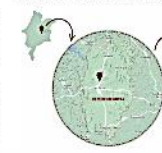


### ARQUITETURA E SAÚDE: Aplicação da Neuroarquitetura em um Centro Comunitário de Saúde e Bem-estar Emocional na cidade de Presidente Dutra - MA

#### ARQUITETURA E OS TRANSTORNOS PSICOSSOCIAIS

A influência da arquitetura nos transtornos psicosociais  
 Os transtornos psicosociais são condições psicológicas que resultam em mudanças e danos no funcionamento mental e social de uma pessoa. São doenças mentais, a maioria delas decorre de uma combinação de fatores biológicos, psicológicos e ambientais. Embora não sejam e não devam ser vistos apenas como doenças mentais, os transtornos psicosociais podem ser tratados com sucesso através de intervenções psicológicas e de suporte social. A arquitetura pode desempenhar um papel importante na prevenção e no tratamento desses transtornos, criando ambientes que promovam o bem-estar psicológico e social.

#### LOCALIZAÇÃO DO TERRENO



#### A APLICAÇÃO DA NEUROARQUITETURA



# Premiação Acadêmica – TCC 2023



**2º LUGAR - ALEXANDRO GALVÃO HELAL - Universidade CEUMA – São Luís**

**“PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E A EDUCAÇÃO BÁSICA: PROPOSTA ARQUITETÔNICA DE ESCOLA NA PERSPECTIVA DA EDUCAÇÃO ORIENTADOR”**

**Orientador: JOSÉ AQUILES SOUSA ANDRADE**

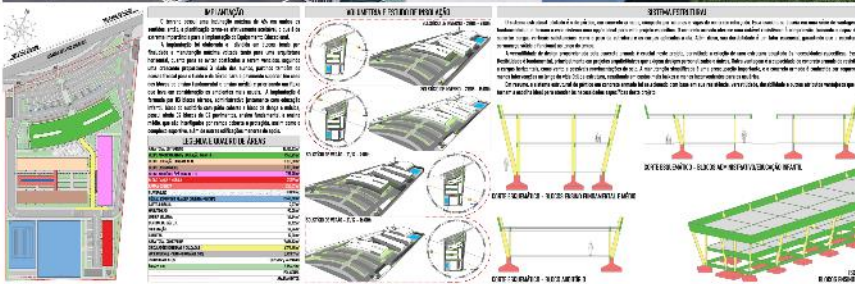
**3º LUGAR - ANA CAROLINE DINIZ AMARAL - Universidade Estadual do Maranhão EUMA**

**NA TERRA DA TAPIACA E DO MANDUBÉ: UMA PROPOSTA DE ESTUDO PRELIMINAR PARA O MERCADO DE PEIXES DE PINDARÉ-MIRIM/MA**

**Orientador: BRUNA ANDRADE FERREIRA**



**PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E A EDUCAÇÃO BÁSICA: Proposta Arquitetônica de Escola na Perspectiva da Educação Inclusiva**



**PRÉ-TCC 1/4 2023**  
**PARA ESTUDANTES DE ARQUITETURA E URBANISMO DO MARANHÃO**

**A QUALIDADE DAS ESCOLAS E O URBANISMO**

**PLANTA DE INFANTILIZAÇÃO E COBERTURA**

**CONCEITO ARQUITETÔNICO E A COBERTURA**

**ESTRUTURA DA COBERTURA**

**CAU/MA**  
 Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão



**PRÉ-TCC 1/4 2023**  
**PARA ESTUDANTES DE ARQUITETURA E URBANISMO DO MARANHÃO**

**A CIDADE E O RIO**

**A PROBLEMÁTICA E A PROPOSTA PROJETUAL**

**CONCEITO ARQUITETÔNICO E A COBERTURA**

**ESTRUTURA DA COBERTURA**

**CAU/MA**  
 Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão

**PRÉ-TCC 1/4 2023**  
**PARA ESTUDANTES DE ARQUITETURA E URBANISMO DO MARANHÃO**

**NA TERRA DA TAPIACA E DO MANDUBÉ: UMA PROPOSTA DE ESTUDO PRELIMINAR PARA O MERCADO DE PEIXES DE PINDARÉ-MIRIM/MA**

**A CIDADE E O RIO**

**A PROBLEMÁTICA E A PROPOSTA PROJETUAL**

**CONCEITO ARQUITETÔNICO E A COBERTURA**

**ESTRUTURA DA COBERTURA**

**CAU/MA**  
 Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão

# Premiação Acadêmica – TCC 2023

**MENSÃO HONROSA- LARISSA BIANCA ANCHIETA - Universidade Estadual do Maranhão EUMA**

**“BIO-CARTOGRAFIAS AFRODIASPÓRICAS FEMININAS: A CRIAÇÃO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS NO CENTRO HISTÓRICO DE SÃO LUÍS”**

**Orientador: GRETE SOARES PFLUEGER**



**MENSÃO HONROSA - GABRIEL DOS SANTOS VIEGAS/ Centro Universitário Dom Bosco-UNDB**

**CENTRO DE ACOLHIMENTO A REFUGIADOS E IMIGRANTES EM SITUAÇÃO VULNERÁVEL: UMA PROPOSTA ARQUITETÔNICA PARA SÃO LUÍS-MA.**

**Orientador: RAONI MUNIZ PINTO**



## BIO-CARTOGRAFIAS AFRODIASPÓRICAS FEMININAS: A CRIAÇÃO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS NO CENTRO HISTÓRICO DE SÃO LUÍS

### 1. FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA INTRODUITÓRIA

### 2. ANÁLISE E RESULTADOS: bio-cartografias da expressão

Na busca por um território público para a população negra e feminina, este trabalho busca criar um espaço público no centro histórico de São Luís, MA. A partir de uma abordagem teórica que articula a cartografia crítica com a arquitetura e o urbanismo, o projeto propõe a criação de espaços públicos que reconheçam a história e a presença dessas comunidades no território. A metodologia utilizada é a bio-cartografia, que busca revelar as dinâmicas e as relações sociais e espaciais existentes no território. Os resultados apontam para a necessidade de uma intervenção urbana que reconheça a história e a presença dessas comunidades no território, criando espaços públicos que sejam acessíveis e acolhedores para todas as pessoas.



## CARIM Centro de Acolhimento a Refugiados e Imigrantes em São Luís - MA



## DA PREMIAÇÃO

Objetivando estabelecer uma estrutura formal no CAU/MA de reconhecimento aos profissionais atuantes no Estado, cujo trabalho e produção combine as qualidades de talento, visão e comprometimento para com a Arquitetura e Urbanismo, por meio de contribuições consistentes e significativas para esta área de conhecimento

Através da Deliberação Plenária do CAU/MA – DPOMA nº 002-10/2019, foi instituído a “Comenda de Honra e Reconhecimento” do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão – CAU/MA, nomeada de “Comenda de Honra e Reconhecimento **Cleon Furtado**”, haja visto a sua notoriedade na produção arquitetônica no Maranhão.



Cléon Furtado

## BIOGRAFIA

**Cleon Furtado**, que nasceu no Maranhão em 1929, e cursou a faculdade de arquitetura no Mackenzie, em São Paulo, entre os anos de 1950 a 1955, na faculdade ele foi contemporâneo de Paulo Mendes da Rocha, que estava à sua frente um ano e teve como referências as obras dos arquitetos modernos Vilanova Artigas, Rino Levi e Oscar Niemeyer.

Ao retornar a São Luís, havia poucos arquitetos na cidade, e uma demanda crescente por residências mais modernas, que refletissem o espírito inovador da década de 1960-70, então Cleon começou a projetar residências, introduzindo as formas geométricas, que promoveram uma mudança na linguagem do centro histórico, onde predominava a arquitetura colonial luso-brasileiro.

Cleon Furtado inovou e ousou, divulgando a arquitetura moderna em São Luís através de seus inúmeros projetos de residências modernistas, motivado pelas ideias do arquiteto alemão Mies Van der Rohe e sua máxima “less is more”, retirando os excessos e valorizando a forma pura. (PFLUEGER, 2008, 2016)

*“Só quem cria as coisas são os gênios e são poucos, a grade maioria dos arquitetos se inspiram nas grades obras”  
Cleon Furtado.*



## Comenda de Honra e Reconhecimento “Cleon Furtado”

### HOMENAGIADOS

**MARCIA TEREZA CAMPOS MARQUES**, arquiteta e urbanista, mestre em urbanismo pela UFPE, doutora em urbanismo pela UFRJ e professora da UEMA, recebeu a medalha de honra e reconhecimento “Cleon Furtado”



### HOMENAGIADOS

**LÚCIO DE RESENDE ARAÚJO**, arquiteto e urbanista em 1985, pioneiro na implantação de Autocad em projetos, servidor público de 1988 até o ano de 2004, em funções como diretor de fiscalização da SEMURH, arquiteto, fiscal de obras e representante em comissões junto aos órgãos do IPHAN e Patrimônio.



## Premiação “Amigos da Arquitetura”

### HOMENAGEADOS – Órgãos de Licenciamento e Aprovação de Projetos e Obras no MA



Major Thaina do Comando Operacional Especializado do Corpo de Bombeiros Militar do Maranhão (COEBM)



Luís Eduardo Longhi Superintendente de Proteção ao Patrimônio Histórico, Artístico e Paisagístico do Maranhão – SPPHAP



Ricardo Pestana, representante do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional IPHAN/MA.



Karla Lima, representando a Secretaria Municipal do Meio Ambiente - SEMMAM



Verônica Pires representando a Secretaria Municipal de Inovação, Sustentabilidade e Projetos Especiais SEMISPE



Erica Garreto do Instituto da Cidade, Pesquisa e Planejamento Urbano e Rural – INCID.

## Premiação “Amigos da Arquitetura”

### HOMENAGEADOS – Instituições de Ensino e Conselhos



Coordenadora e do Cursos de Arquitetura e Urbanismo Agnes Thompson



Raoni Muniz, representando o Centro Universitário Dom Bosco - UNDB



Emilly Silva, representando a Faculdade Vale do Aço -FAVALE.



Grete Pflueger, representando a Universidade Estadual do Maranhão - UEMA



Andréia Câmara, representando o Faculdade Pitágoras



Ismael Veras, Presidente do Conselho Regional de Corretores Imobiliários do Maranhão CRECI-MA

# Eventos e Reuniões

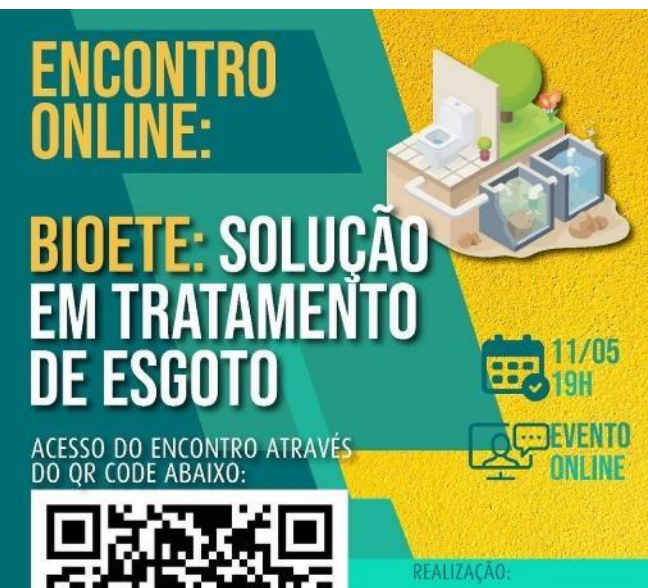


## Reunião com Escritórios de Arquitetura e Urbanismo

o CAU/MA, juntamente com o SEBRAE se reuniu com um grupo formado por representantes de escritórios de Arquitetura e de mais três segmentos da cadeia. A ideia é contribuir com o setor, levando tecnologia, inovação, empreendedorismo e implementando a cultura da cooperação.

## Live: Cuscuz com Acústica

O CAU/MA em parceria com a SOBRACNE, representados respectivamente por Sanadja Medeiros e Sérgio Silva apresentaram a LIVE - Qual a importância da acústica em salas de aula com metodologia híbrida?



## Encontro Online “BIOETE SOLUÇÃO EM TRATAMENTO DE ESGOTO”

O objetivo do encontro foi aproximar os profissionais da arquitetura e urbanismo com soluções inovadoras de Estações de Tratamento de Esgoto (ETE) que se adaptam facilmente ao uso doméstico, condomínios horizontais e verticais, hospitais, escolas, ...Com eficiência e sustentabilidade no mesmo processo

## PALESTRA: Do aprendizado ao empreendedorismo

A convite da FAVALE – Faculdade Vale do Aço em Acailândia-MA, o Presidente do CAU/MA, Hermes Fonseca proferiu palestra ao curso de Arquitetura e Urbanismo onde apresentou a atribuições legais da autarquia na defesa da sociedade e na valorização da arquitetura e urbanismo bem como os desafios da profissão.



# Campanha BEM ESTARquitetura

## Palestras de abertura da campanha BEM ESTARquitetura

Arq. Fabiola Ramos – **Design biofílico**

Arq. Claudia Sopas- **Neuroarquitetura e suas aplicações em projetos residenciais.**

Dr. Wellington Reis – Nutrólogo – **equilíbrio da saúde corporal e mental.**

Prof. MS. Ângelo Santiago – Especialista em Medicina do Esporte, Mestre em Saúde do Adulto, e Prof. Do Departamento de Medicina da UFMA.

**MEDIADORA** - Arq. Sanadja Medeiros – prof. Dra do Curso de Arquitetura e Urbanismo da UEMA.



## ARQUITETURA E BEM ESTAR

A proposta do CAU/MA foi estimular o arquiteto e urbanista e a sociedade sobre os benefícios de um olhar mais humanizado sobre os espaços. Quando estamos em um ambiente agradável, nossas percepções são alteradas, amenizando sensações negativas e potencializando a sensação de bem-estar.

A arquitetura de um ambiente pode ser uma poderosa ferramenta para aumentar a produtividade de uma pessoa em casa ou de uma equipe em espaços de trabalho. O bem-estar causado pela harmonização das cores, conforto dos móveis, iluminação adequada, criação de espaços de convivência, adoção de plantas e jardins, entre outras propostas arquitetônicas, permitem que a produtividade aumente e a sensação de bem-estar seja mais aflorada.



# Da Política Urbana e Ambiental

## PALESTRA: Instrumentos da Política Urbana nos Municípios Maranhenses

A palestra contou com a participação do arquiteto e urbanista José Aquiles, Érica Garreto, presidente do INCID-Instituto da Cidade do Município de São Luís, Rodrigo Maia, Procurador do Estado do Maranhão e Fernando Barreto, Promotor de Justiça de Proteção do Meio Ambiente do Estado do Maranhão, com mediação dos arquitetos e urbanista Marcelo Rodrigues, Conselheiro Federal pelo CAU/MA e Aristensson Freitas



## Desafios e Perspectivas

O Estatuto da Cidade gerou obrigatoriedade da elaboração dos Planos Diretores Municipais por municípios brasileiros com população acima de 20.000 habitantes.

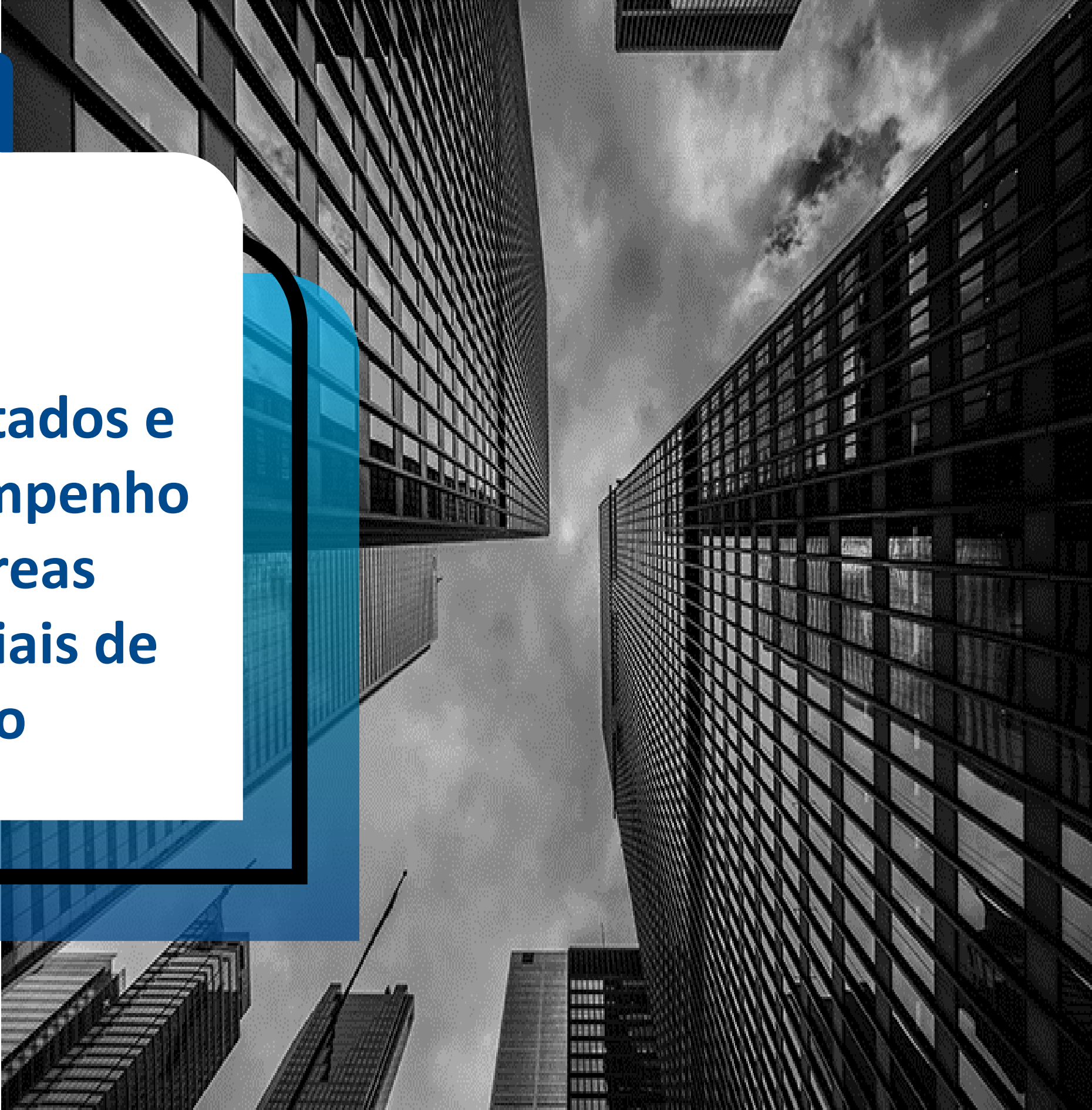
Considerando que o Estado do Maranhão apresenta 96 municípios com população estimada maior do que 20.000 habitantes, conforme dados do IBGE (2021), o desafio é aproximar o arquiteto e urbanista do gestor municipal para coordenar equipe técnica na elaboração de instrumentos de política urbana ou, especificamente, elaborar instrumentos e diretrizes de política urbana.

A perspectiva é estreitar e ampliar os diálogos com as demais esferas do poder público para criar essas conexões e produzir cidades melhores e inclusivas.



# 5

## Resultados e Desempenho das Áreas Especiais de Gestão



# Declaração dos Titulares da área de Orçamento e Planejamento Estratégico

## Declaração do Gerente Geral

“O acompanhamento do Planejamento Estratégico do CAU/MA é constante e periódico. Com o auxílio dos membros das Comissões Ordinárias, principalmente, os da COAPF do CAU/MA, conseguimos avançar nas análises dos resultados e no encaminhamento das alterações necessárias. A busca por se atingir as metas estabelecidas é cotidiana, envolvendo todos os funcionários e conselheiros deste Conselho. Este Relatório de Gestão Integrado demonstrará o trabalho realizado e acompanhado em relação ao Planejamento Estratégico, seus resultados e as atividades desenvolvidas.

Luís Fernando Silva Cutrim – Gerente Geral

## Declaração do Gerente Adm. e Financeiro

“A Gestão Financeira do CAU/MA vem constantemente demonstrando ser efetiva, eficiente e eficaz, como apontado nos resultados alcançados e demonstrados neste Relatório de Gestão Integrado, assim como nas projeções das receitas, ou com o trabalho de recuperação de crédito, realizado por nossa equipe em busca da diminuição nas taxas de inadimplência. Sempre com apresentação e implantação de diversos projetos e processos ou na busca da exigência dos cumprimentos das normas e legislações pertinentes, as checagens constantes e os controles dos gastos.”

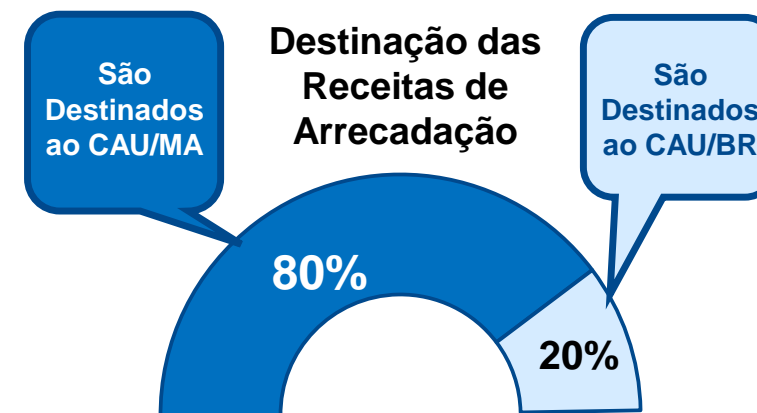
Marcelo A. O. Belém – Gerente Adm. e Financeiro

## Projeções das Receitas de Arrecadação

Após análise dos índices de indexação de preços previstos pelos órgãos do governo e de dados fornecidos pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), o CAU/BR adotou através de Ato Declaratório nº 12 de 20/12/2019, os valores de anuidades, RRT e demais taxas a serem cobradas pelo Conselho no exercício de 2023

	ANUIDADES	RRT
2022	R\$ 634,04	R\$ 108,69
2022	R\$ 634,04	R\$ 108,69

## COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS DO CAU/MA





A gestão orçamentária e financeira é feita através do acompanhamento dos projetos e atividades contidos no Plano de Ação e Orçamento do CAU/MA dentro do planejamento efetuado e aprovado no que compete ao exercício de 2023. As Receitas são previstas de acordo com estudo feito com o quantitativo de profissionais registrados ativos e o percentual de perdas com créditos de liquidação duvidosa. As aplicações financeiras e demais receitas têm acompanhamento diário tanto das contas bancárias como no SICCAU e no SISCONT por meio de registros diários.

## DAS RECEITAS

### Distribuição das receitas:

**RECEITAS CORRENTES:** São as receitas arrecadadas no exercício financeiro que aumentam as disponibilidades financeiras da instituição, em geral com efeito positivo sobre o Patrimônio Líquido. Constitui Receitas Correntes as receitas de contribuições, de serviços, financeiras, de transferências e outras, quando destinadas a atender as despesas. e outros serviços.

**RECEITA DE CAPITAL:** São receitas que aumentam as disponibilidades financeiras da instituição e não provocam efeito sobre o patrimônio líquido. São exemplos: Operações de Crédito, Alienação de Bens, Amortização de Empréstimos, Transferências de Capital, outras Receitas de Capital.

\* Superávit Financeiro: É a diferença positiva entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, constante do balanço patrimonial do exercício anterior. São recursos financeiros que não se encontravam comprometidos com pagamentos futuros no encerramento do exercício fiscal. O superavit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior pode ser utilizado como fonte de recurso para créditos adicionais.

É vedada a aplicação da receita de capital derivada da alienação de bens e direitos que integram o patrimônio público para o financiamento de despesa corrente, salvo se destinada por lei ou Resolução aos regimes de previdência social, geral e próprio dos servidores públicos.

As Diretrizes para elaboração do Plano de Ação e Orçamento 2023, aprovado em Plenário pelo CAU/BR, são as responsáveis pela apresentação dos valores previstos das receitas nos CAU/UFs.

As receitas do CAU/MA são divididas em:

#### ➤ **RECEITAS CORRENTES**

##### \* Receitas de Contribuições

-Anuidades PF e PJ;

-Anuidades de Exercícios Anteriores PF e PJ;

##### \* Receitas de Serviços

-RRT – Registro de Responsabilidade Técnica;

-Emolumentos com Certidões

##### \* Receitas Financeiras (Taxas e Multas)

-Juros de Mora;

-Atualização Monetária;

##### \* Transferências Correntes;

-Com Fundo de apoio aos CAU-Básicos

##### \* Outras Receitas Correntes

-Multas de Infrações;

-Restituições.

#### ➤ **RECEITA DE CAPITAL**

##### \* Saldo de Exercícios Anteriores (Superávit Financeiro)

##### \* Outras Receitas

Inicialmente, o orçamento do CAU/MA para 2023 previa arrecadação total na ordem de R\$ 2,03 milhão sendo, R\$ 1,82 milhão de receitas correntes e R\$ 209 mil de receitas de capital.

Na forma do demonstrativo a seguir, as receitas totais arrecadadas pelo CAU/MA durante o exercício de 2023, totalizaram R\$ 1,79 milhão, tendo uma variação negativa frente as receitas orçadas na ordem de 1,7%.

## DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS

### Demonstrativo das Receitas (Programado x Realizado)

Receita	Orçado	Arrec. Período
<b>RECEITA REALIZADA</b>	<b>2.028.535,09</b>	<b>1.789.399,26</b>
<b>RECEITA CORRENTE</b>	<b>1.819.435,09</b>	<b>1.789.399,26</b>
<b>RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>831.411,35</b>	<b>701.787,77</b>
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	831.411,35	701.787,77
ANUIDADES	831.411,35	701.787,77
<b>RECEITA DE SERVIÇOS</b>	<b>715.915,50</b>	<b>798.889,26</b>
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	10.000,00	6.273,15
EMOLUMENTOS COM REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT	705.915,50	792.616,11
<b>FINANCEIRAS</b>	<b>116.046,96</b>	<b>126.777,31</b>
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	25.000,00	46.012,67
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	91.046,96	80.764,64
MULTAS SOBRE ANUIDADES	49.686,96	28.985,56
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	41.360,00	51.779,08
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	148.803,84	154.668,47
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	7.257,44	7.276,45
MULTAS DE INFRAÇÕES	4.755,22	670,24
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.502,22	6.606,21
<b>RECEITA DE CAPITAL</b>	<b>209.100,00</b>	<b>0,00</b>
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	209.100,00	0,00
<b>SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE</b>	<b>209.100,00</b>	<b>0,00</b>

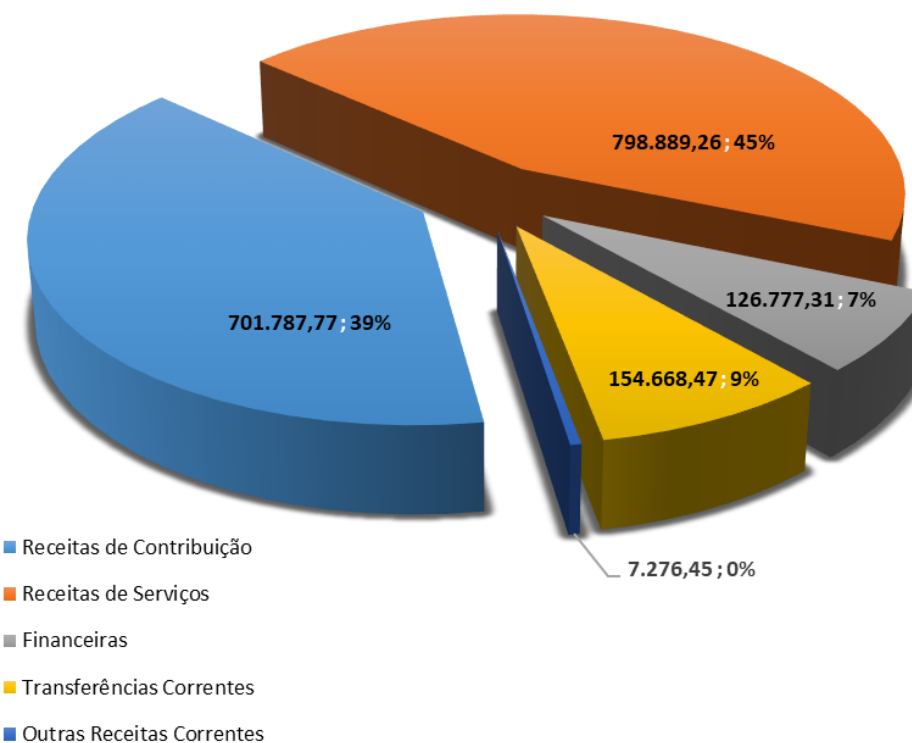
**Total:** **2.028.535,09** **1.789.399,26**

## DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR REPRESENTATIVIDADE

Receitas	Orçado	AH %	Arrecadado	AH %	Diferença	AH %
<b>Receitas Correntes</b>	<b>1.819.435,09</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.789.399,26</b>	<b>100,0%</b>	<b>30.035,83</b>	<b>1,7%</b>
Receitas de Contribuição	831.411,35	45,7%	701.787,77	39,2%	129.623,58	15,6%
Receitas de Serviços	715.915,50	39,3%	798.889,26	44,6%	- 82.973,76	-11,6%
Financeiras	116.046,96	6,4%	126.777,31	7,1%	- 10.730,35	-9,2%
Transferências Correntes	148.803,84	8,2%	154.668,47	8,6%	- 5.864,63	-3,9%
Outras Receitas Correntes	7.257,44	0,4%	7.276,45	0,4%	- 19,01	-0,3%
<b>Receitas Capital</b>	<b>209.100,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>	<b>209.100,00</b>	<b>11,7%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.028.535,09</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.789.399,26</b>	<b>100,0%</b>	<b>239.135,83</b>	<b>13,4%</b>

\*AH - Análise Horizontal

- [Comparativo de Receita](#) (Link)



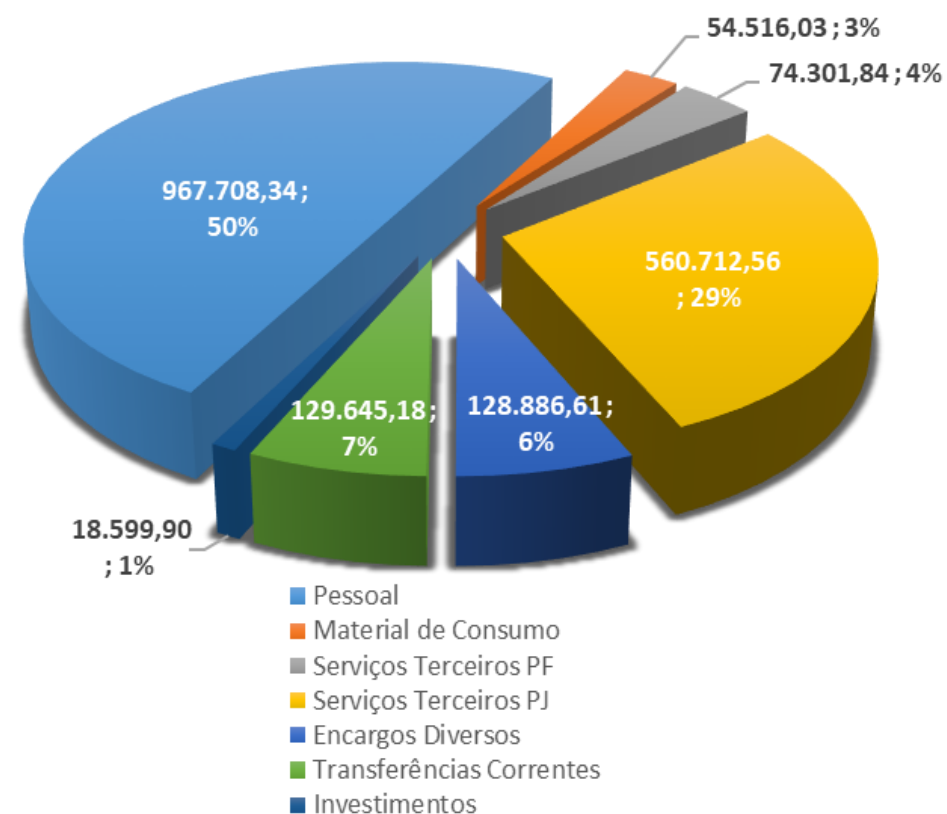
## DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS

### Demonstrativo das Despesas Liquidadas (Previsto x Realizado)

Despesa	Orçado	Realizado
CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	2.028.535,09	1.934.370,46
<b>DESPESA CORRENTE</b>	<b>1.990.163,15</b>	<b>1.915.770,56</b>
<b>PESSOAL</b>	<b>978.425,52</b>	<b>967.708,34</b>
<b>PESSOAL E ENCARGOS</b>	<b>951.128,52</b>	<b>940.411,34</b>
REMUNERAÇÃO PESSOAL	677.008,83	671.638,50
ENCARGOS SOCIAIS	208.123,02	204.275,22
BENEFÍCIOS A PESSOAL	65.996,67	64.497,62
DIÁRIAS	27.297,00	27.297,00
<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>	<b>62.358,61</b>	<b>54.516,03</b>
MATERIAL DE CONSUMO	62.358,61	54.516,03
<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA</b>	<b>78.249,84</b>	<b>74.301,84</b>
REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS PESSOAIS	13.632,84	13.632,84
DIÁRIAS	64.617,00	60.669,00
<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA</b>	<b>600.404,76</b>	<b>560.712,56</b>
SERVIÇOS DE CONSULTORIA	144.670,00	135.228,00
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	34.077,98	31.335,96
SERVIÇOS PRESTADOS	356.036,71	330.746,86
PASSAGENS	65.620,07	63.401,74
<b>ENCARGOS DIVERSOS</b>	<b>139.951,27</b>	<b>128.886,61</b>
ENCARGOS DIVERSOS	139.951,27	128.886,61
<b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>130.773,15</b>	<b>129.645,18</b>
FUNDO DE APOIO AO CAU-UF	130.773,15	129.645,18
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	38.371,94	18.599,90
<b>INVESTIMENTOS</b>	<b>38.371,94</b>	<b>18.599,90</b>
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	38.371,94	18.599,90
<b>Total:</b>	<b>2.028.535,09</b>	<b>1.934.370,46</b>

## DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS POR REPRESENTATIVIDADE

Despesa	Orçado	AH %	Realizado	AH %	Diferença
<b>Despesa Corrente</b>	<b>1.990.163,15</b>	<b>98,1%</b>	<b>1.915.770,56</b>	<b>99,0%</b>	<b>74.392,59</b>
Pessoal	978.425,52	48,2%	967.708,34	50,0%	10.717,18
Material de Consumo	62.358,61	3,1%	54.516,03	2,8%	7.842,58
Serviços Terceiros PF	78.249,84	3,9%	74.301,84	3,8%	3.948,00
Serviços Terceiros PJ	600.404,76	29,6%	560.712,56	29,0%	39.692,20
Encargos Diversos	139.951,27	6,9%	128.886,61	6,7%	11.064,66
Transferências Correntes	130.773,15	6,4%	129.645,18	6,7%	1.127,97
<b>Investimentos</b>	<b>38.371,94</b>	<b>1,9%</b>	<b>18.599,90</b>	<b>1,0%</b>	<b>19.772,04</b>
<b>Total:</b>	<b>2.028.535,09</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.934.370,46</b>	<b>100,0%</b>	<b>94.164,63</b>



## DAS DESPESAS

O exercício de 2023 teve seu início bastante otimista com expectativa da retomada da economia devido ao avanço da vacinação e da diminuição significativa dos contágios e de vítimas gerados com a pandemia do COVID19. Essas expectativas logo foram se concretizando com o governo apresentando mês a mês crescimento na geração de empregos. Mas, fatores externos impossibilitaram um avanço ainda melhor da economia para o exercício, guerra, crise de combustível e energia, foram responsáveis por um aumento inflacionário em todo o mundo e o Brasil não ficou de fora desse cenário mundial. Mas o Brasil, fez a lição de casa, encerrando o ano com a inflação controlada, com um crescimento no PIP e a indústria da construção civil novamente em crescimento.

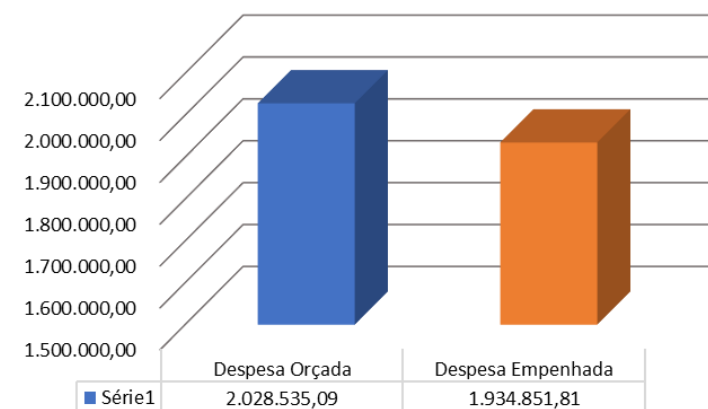
Como podemos observar, o CAU/MA obedeceu os gastos estabelecidos para o exercício foi inferior em 4,6% frente o previsto, ocasionado na sua maioria às limitações impostas que impossibilitaram ou reduziram a concretização, da totalidade, de algumas ações.

Segue abaixo, demonstrativo por elemento de despesas (Orçada x Realizada), apresentando o percentual realizado no exercício.

RESUMO POR ELEMENTO DE DESPESA		Orçado	Realiz./Execut.	% da Despesa Realizada
<b>PROGRAMAÇÃO 2023</b>		<b>2.028.535,09</b>	<b>1.934.370,46</b>	<b>95,4%</b>
Pessoal	Pessoal e Encargos	936.988,41	940.411,34	100,4%
	Diárias/Funcionários	26.325,00	27.297,00	103,7%
Material de Consumo		49.910,00	54.516,03	109,2%
Serviços de Terceiros	Diárias/Conselheiros e Colaboradores	65.347,00	60.669,00	92,8%
	Passagens	68.968,40	63.401,74	91,9%
	Serviços Prestados PF e PJ	550.528,54	510.943,66	92,8%
Transferências Correntes		135.645,15	129.645,18	95,6%
Reserva de Contingência		34.000,00	-	0,0%
Encargos Diversos		118.522,59	128.886,61	108,7%
Imobilizado		42.300,00	18.599,90	44,0%

\*Despesas Liquidadas

Despesas (Orçado x Executado)



## DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

### Execução do Orçamento da Receita e Despesa e do Resultado Orçamentário

#### Proposta Orçamentária

Discriminação	Correntes	de Capital	Total
Receita Orçada	1.819.435,00	209.100,00	2.028.535,00
Receita Arrecadada	1.789.399,26	-	1.789.399,26
<b>Percentual Arrecadado</b>	<b>98,35%</b>	<b>0,00%</b>	<b>88,21%</b>

Despesa Orçada	1.990.163,15	38.371,94	2.028.535,09
Despesa Empenhada	1.916.251,91	18.599,90	1.934.851,81
<b>Percentual Realizado</b>	<b>96,29%</b>	<b>0,00%</b>	<b>95,38%</b>

#### Saldo de Reserva de Contingência

#### RESULTADO

<b>Déficit Primário</b>	<b>- 126.852,65</b>
<b>Déficit Orçamentário</b>	<b>- 145.452,55</b>

## ► Apresentação

O CAU/MA durante o exercício de 2023 realizou gastos com pessoal que totalizaram R\$ 875.913,72 com salários e encargos sociais. Verificou-se uma destinação de 48,95% das receitas correntes para essa despesa, dentro do limite máximo planejado e aprovado para o exercício que foi de 49,4%, e abaixo do máximo recomendado pelas diretrizes do CAU/BR que é de 55%.

Em 2023, o CAU/MA finalizou o exercício contando com 10 funcionários sob o regime celetista de livre provimento e demissão. A força de trabalho do CAU/MA encontrava-se distribuídas nos seguintes departamentos: 30% atuando junto ao Setor de Fiscalização, 40% atuando junto ao Setor de Atendimento e 30% junto ao Setor Administrativo e Financeiro. O CAU/MA conta ainda com 09 conselheiros efetivos e 08 suplentes eleitos para a gestão 2021-2023 onde atuam nas comissões ordinárias e participando direta ou indiretamente de diversas ações do conselho. Os cargos ocupados e distribuídos no CAU/MA são compostos de: 05(cinco) cargos de nível superior, 02(dois) cargos de nível médio técnico e 03(três) cargos de nível médio normal.

O CAU/MA não possui “Despesas com Pessoal Inativos ou Pensionistas”. Devido a sua criação ter ocorrido em Dezembro/2010 conforme Lei 12.378/2020, e o efetivo início das atividades no estado ter ocorrido somente no exercício de 2012, não há motivações até o momento para a realização dessa despesa.

O CAU/MA trabalha na implantação de um formato de capacitação que permita o compartilhamento de conhecimentos através da disseminação da informação para com os demais funcionários cuja informação é de interesse e correlata com as atividades desenvolvidas. No tocante, o CAU/MA tem para o período de 2021/2022, o início de trabalhos para análise e de estudos de viabilidades para a criação e implantação do PCCR - Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração.

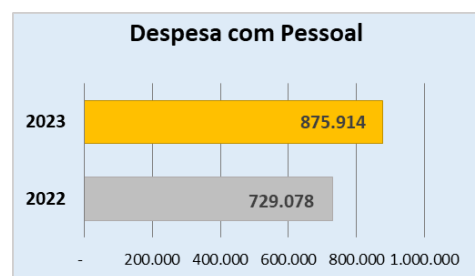


Imagem: Licença livre

## ► Perfil do Quadro de Pessoal

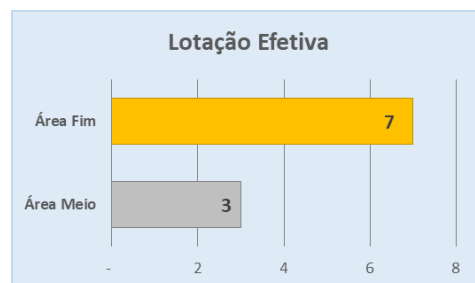
### DESPESAS COM PESSOAL

O CAU/MA apresentou com “Despesa com Pessoal” em 2023 um total de R\$ 875.914 um aumento de 17% frente ao exercício anterior.



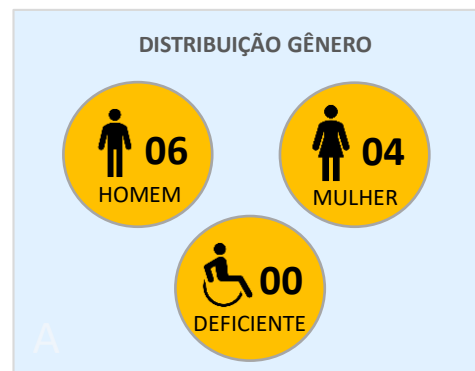
### DISTRIBUIÇÃO DE LOTAÇÃO EFETIVA

Como demonstrado, o CAU/MA possui 10 funcionários vinculados ao órgão, sendo 07 lotados da Área Fim e 03 lotados na Área Meio.



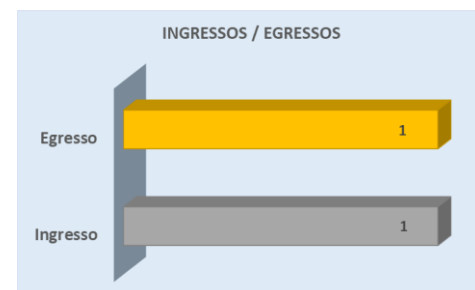
### DISTRIBUIÇÃO GÊNERO

Conforme demonstrado, o corpo funcional do CAU/MA apresentava-se com uma divisão por gênero em 60% de homens e de 40% de mulheres, não possuindo deficientes em seu quadro.



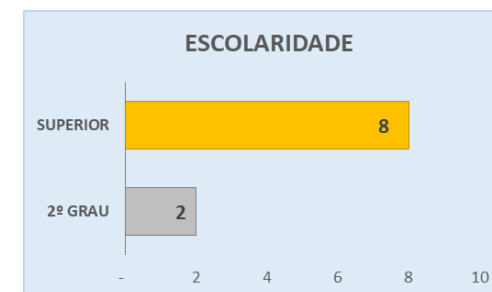
### INGRESSOS EGRESSOS

Como demonstrado, o número de empregados do CAU/MA em 2023 permaneceu inalterado porem, com ocorrência de ingressos e egressos. .



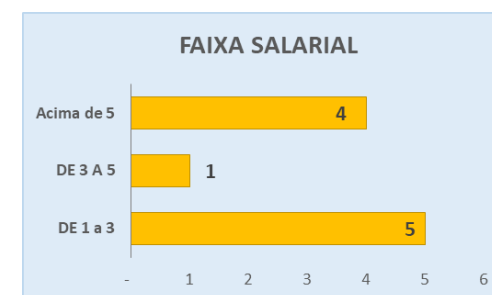
### ESCOLARIDADE

Apesar de 50% dos cargos ocupados exigirem apenas nível médio, 80% dos colaboradores possuem nível superior completo.



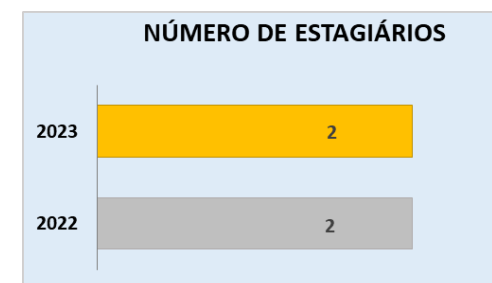
### FAIXA SALARIAL

Com base no salário mínimo nacional, o CAU/MA apresentou , conforme demonstrado, a seguinte distribuição salarial: 05 funcionários recebem até 3 salários mínimos, 1 de 3 a 5, e 4 acima de 5 salários mínimos.



### ESTAGIÁRIOS

O CAU/MA possui contribui com atividades destinadas a Estágio que é ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa à preparação para o trabalho produtivo do estudante.



## Apresentação

A contratação da administração pública com o particular ou empresa é feita através de licitação que é um procedimento legal do direito administrativo, dentro de parâmetros das normas e regulamentações para este fim. O Direito Administrativo é instrumento utilizado na gestão pública dos negócios do governo, seja de qualquer esfera e suas subsidiárias. O gestor tem que conhecer na íntegra os princípios que o rege, do contrário, cometerá crime de responsabilidade. Sabidamente, que a licitação e contratos públicos pertencem ao ordenamento do Direito Administrativo de forma conjunta.

A licitação é um procedimento administrativo e têm como base o artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal do Brasil de 1988 e a Lei Geral de Licitações nº 8.666 de 21.06.1993, que são as formas competentes do gestor público realizar processo licitatório e, posteriormente, contratar com empresas ou particular. Logo, observando algumas exceções em que a lei permite ao administrador público contrate de forma direta sem licitação. O contrato administrativo é celebrado formalmente com as instituições públicas através de licitações, respeitando as cláusulas exorbitantes, que é a predominância do Poder Público sobre o particular.

### Despesas por Modalidade de Licitação

Modalidade Contratação	Despesa Empenhada						Despesa Paga					
	2023			2022			2023			2022		
	Qtd.	Valor	%	Qtd.	Valor	%	Qtd.	Valor	%	Qtd.	Valor	%
<b>1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g+h+r) - TOTALIZADOR</b>												
a) Convite	0	0,00	0	2	147.900,00	9,38	0	0,00	0	2	147.900,00	9,39
<b>sub-total</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>2</b>	<b>147.900,00</b>	<b>9,4</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>2</b>	<b>147.900,00</b>	<b>9,4</b>
<b>2. Contratações Diretas (i+j) - TOTALIZADOR</b>												
i) Dispensa de licitação	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
<b>sub-total</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
<b>3. Regime de Execução Especial - TOTALIZADOR</b>												
k) Suprimento de Fundos	18	14.879,60	0,77	10	9.325,72	0,59	18	14.879,60	0,77	10	9.325,72	0,59
<b>sub-total</b>	<b>18</b>	<b>14.879,60</b>	<b>0,8</b>	<b>10</b>	<b>9.325,72</b>	<b>0,6</b>	<b>18</b>	<b>14.879,60</b>	<b>0,8</b>	<b>10</b>	<b>9.325,72</b>	<b>0,6</b>
<b>4. Pagamento de Pessoal (l+m) - TOTALIZADOR</b>												
l) Pagamento em Folha	3	5.073,34	0,26	4	427.142,22	27,1	3	5.073,34	0,26	4	427.142,22	27,12
m) Diárias	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
<b>sub-total</b>	<b>3</b>	<b>5.073,34</b>	<b>0,3</b>	<b>4</b>	<b>427.142,22</b>	<b>27,1</b>	<b>3</b>	<b>5.073,34</b>	<b>0,3</b>	<b>4</b>	<b>427.142,22</b>	<b>27,1</b>
<b>6. Outros</b>												
n) Outros	285	1.914.898,87	98,97	262	991.667,20	62,92	285	1.903.975,36	98,96	262	990.476,14	62,89
	<b>285</b>	<b>1.914.898,87</b>	<b>99,0</b>	<b>262</b>	<b>991.667,20</b>	<b>62,9</b>	<b>285</b>	<b>1.903.975,36</b>	<b>99,0</b>	<b>262</b>	<b>990.476,14</b>	<b>62,9</b>
<b>Total Geral</b>	<b>306</b>	<b>1.934.851,81</b>	<b>100</b>	<b>278</b>	<b>1.576.035,14</b>	<b>100</b>	<b>306</b>	<b>1.923.928,30</b>	<b>100</b>	<b>278</b>	<b>1.574.844,08</b>	<b>100</b>

## Apresentação

### Conformidade Legal

O CAU/MA não possui área específica responsável pela gestão de TI. Em conjunto com o CAU/BR, o CAU/MA conta com o atendimento do **Centro de Serviços Compartilhados-CSC**, conforme definido na Resolução n. 92 do CAU/BR, de 10 de outubro de 2014, que gera uma série de vantagens para os CAU/UF e para a comunidade dos arquitetos e urbanistas como a melhor prestação de serviços em todo o país e de maneira uniformizada; com economia de escala na compra de tecnologias e treinamento dos atendentes; e com facilidade de atualização tecnológica, uma vez que o mesmo sistema é utilizado em todas as unidades da federação.

O CSC leva em consideração as regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal, órgãos de controle, padrões internacionais para a manutenção dos serviços de TI, além de obedecer às normas estabelecidas em seus normativos internos.

Os custos são compartilhados entre o CAU/BR e os CAU/UF, em conformidade com as obrigações respectivas estabelecidas pela Lei 12.378/2010.

A estrutura de Tecnologia compreende os seguintes serviços:

- a) Sistemas de Informação e Comunicação dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo:
  - Corporativo e Ambiente aos Profissionais (SICCAU);
  - Sistema de Informação Geográfica (IGEO);
  - Rede Integrada de Atendimento (RIA);
  - Serviço de DATA CENTER;
  - Portal da Transparência
  - informações contábeis e gerenciais internas do CAU (Sistemas IMPLANTA)

A gestão de TI no âmbito dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo dos Estados é feita de forma centralizada pelo CAU/BR, conforme definido na PGTI do CSC, e tem por finalidade “assegurar o alinhamento de práticas de governança de gestão e de uso da TI com as estratégias e finalidades do Conselho.





## ► Apresentação

Para o controle do patrimônio, o CAU/MA utiliza um sistema de gestão de bens patrimoniais. Os bens adquiridos são lançados e lotado nas respectivas áreas, sendo realizada sua depreciação e controle de baixa nos períodos legais exigidos. No ano de 2023 não houve desfazimento de bens do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão.

### Conformidade Legal

Para assegurar a conformidade legal da gestão patrimonial, o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão, observa e aplica as Leis nº 8.666/1993, nº 8.429/92 e nº 4.320/64; o Decreto-lei nº 200/67; a Instrução Normativa nº 205/88; a Lei Complementar nº 101/200 e os demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública Federal, dentre outros.

Os critérios e procedimentos adotados pelo CAU/MA são os estabelecidos pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.9 e NBC T 16.10, publicadas pelas Resoluções CFC nº 1.136/2008 e 1.137/2008, respectivamente, para tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos da unidade.



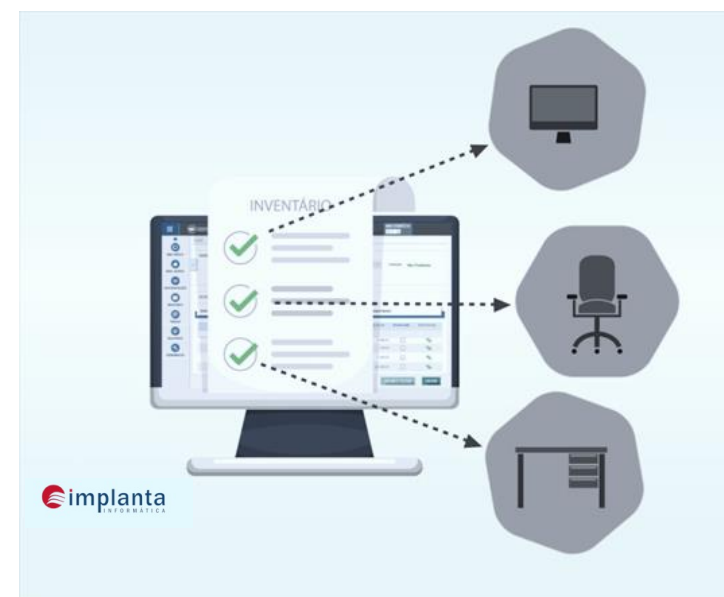
### Balancetes Analítico do Patrimônio do CAU/MA Exercício 2023

#### Balancete Analítico do Patrimônio - Bem Móvel

Código	Conta	Saldo Inicial	Acréscimos	Decréscimos	Saldo Final
Período: 01/01/2023 a 31/12/2023					
1.2.3.1.1.01	Móveis e Utensílios	65.719,49	0,00	0,00	65.719,49
1.2.3.1.1.02	Máquinas e Equipamentos	28.530,00	15.049,90	0,00	43.579,90
1.2.3.1.1.04	Utensílios de Copa e Cozinha	749,00	0,00	0,00	749,00
1.2.3.1.1.05	Veículos	214.000,00	0,00	0,00	214.000,00
1.2.3.1.1.06	Equipamentos de Processamento de Dados	95.567,30	3.550,00	0,00	99.117,30
<b>Totais:</b>		<b>404.565,79</b>	<b>18.599,90</b>	<b>0,00</b>	<b>423.165,69</b>

#### Balancete Analítico do Patrimônio - Bem Imóvel

Código	Conta	Saldo Inicial	Acréscimos	Decréscimos	Saldo Final
Período: 01/01/2023 a 31/12/2023					
1.2.3.2.1.03	Salas	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
<b>Totais:</b>		<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>



## ► Apresentação

A gestão de custos do CAU/MA é efetuada em consonância com as diretrizes orçamentárias, realizadas por centro de custos distribuídos entre Projetos e Atividades vinculados aos objetivos estratégicos, conforme o mapa estratégico do CAU.

O acompanhamento é realizado de forma mensal, tanto pelo CAU/MA quanto pela área da contabilidade do CAU/BR, no intuito de identificar possíveis desvios no seu curso, sendo os mesmos relatados quando identificados. Do surgimento da necessidade, são realizados ajustes contábeis, bem como realizada transposições mediante solicitação das instâncias competentes.

Ao longo do exercício, necessidades que venham a surgir que necessitem de inclusão ou exclusão de despesas ou até alteração do valor do orçamento, são realizadas reformulações orçamentárias, quantas necessárias, que deverão obrigatoriamente serem aprovadas pela Comissão de Finanças e pelo Plenário do CAU/MA e após, serem homologadas junto ao CAU/BR.

Após a aprovação do plano de ação, os projetos e atividades são agrupados por centros de custos e suas despesas por natureza de despesas, distinguindo-se despesas correntes e de capital, bem como os custos fixos e variáveis, permitindo o acompanhamento das projeções das despesas na elaboração do plano de ação daqueles projetos e/ou atividades que darão continuidade no próximo exercício.

Todos os projetos e atividades são cadastrados no sistema Implanta-SISCONT.NET, e suas despesas alocadas em contas contábeis específicas para assim a área competente possa emitir os empenhos, liquidações e pagamentos das contratações e aquisições realizadas e destinadas a cada um dos projetos e atividades ao qual se destinam.

Sendo assim, a gestão dos custos passa a ser acompanhada diariamente mediante o acompanhamento dos pagamentos e os seus processos de origem

Sendo assim, a gestão dos custos passa a ser acompanhada diariamente mediante o acompanhamento dos pagamentos e os seus processos de origem

Todos os projetos e atividades são cadastrados no sistema Implanta-SISCONT.NET, e suas despesas alocadas em contas contábeis específicas para assim a área competente possa emitir os empenhos, liquidações e pagamentos das contratações e aquisições realizadas e destinadas a cada um dos projetos e atividades ao qual se destinam.

Sendo assim, a gestão dos custos no CAU/MA é acompanhada diariamente através dos processos de origem das despesas o os pagamentos a eles destinados.



Imagem: Licença livre

## ► Apresentação



Imagem: Licença livre

### O CAU/MA VEM ADOTANDO AS SEGUINTE AÇÕES PARA REDUÇÃO DE CONSUMO DE RECURSOS NATURAIS



Pelas características do Conselho, onde sua atividade é praticamente de caráter administrativo, um dos recursos mais utilizado é o papel. Para evitar o desperdício de materiais são priorizados os trâmites processuais na forma eletrônica, evitando excesso de impressões;



Conscientização dos funcionários com campanhas internas de consumo consciente de água e energia. Adesivos fixados em bebedouros com os avisos de adote uma garrafinha ou um copo, para evitar a utilização de copos descartáveis;



Modernização de sistemas elétricos e troca de iluminação. Fiações antigas ou mal feitas tendem a aumentar o consumo de energia elétrica. O mau dimensionamento da corrente elétrica que passa nos fios também pode comprometer bastante a segurança e o consumo de energia.

# 6

## Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis



# Demonstrações Contábeis



Imagem: Licença livre

Nesta seção faz-se a apresentação dos informativos e demonstrativos contábeis, dos resultados orçamentários, financeiros e balanços patrimoniais apurados no exercício de 2023. Ainda, é detalhada as técnicas e normativas adotadas na contabilização das contas do CAU/MA.

A partir de 1º de janeiro de 2012 a contabilidade do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado do Maranhão passou a ser elaborada com base nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NCASP). As demonstrações contábeis são ainda elaboradas em conformidade ao que regulamenta a Parte V – Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

Destaca-se a demonstração das medidas para adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.9 e NBC T 16.10, publicadas pelas Resoluções CFC nº 1.136/2008 e 1.137/2008, respectivamente, para tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos da unidade, observando-se ainda as disposições do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público da Secretaria do Tesouro Nacional ou outra norma, quando pertinente.

## ACOMPANHAMENTO DA GESTÃO



Imagem: Licença livre

# Demonstrações Contábeis



Destaca-se a demonstração das medidas para adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.9 e NBC T 16.10, publicadas pelas Resoluções CFC nº 1.136/2008 e 1.137/2008, respectivamente, para tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos da unidade, observando-se ainda as disposições do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público da Secretaria do Tesouro Nacional ou outra norma, quando pertinente.

Nesta seção faz-se a apresentação dos informativos e demonstrativos contábeis, dos resultados orçamentários, financeiros e balanços patrimoniais apurados no exercício de 2023. Ainda, é detalhada as técnicas e normativas adotadas na contabilização das contas do CAU/MA.

A partir de 1º de janeiro de 2012 a contabilidade do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado do Maranhão passou a ser elaborada com base nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NCASP). As demonstrações contábeis são ainda elaboradas em conformidade ao que regulamenta a Parte V – Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

## ACOMPANHAMENTO DA GESTÃO



# Demonstrações Contábeis

## Balanco Patrimonial

Balanco patrimonial é um relatório que elenca todos ativos e passivos de uma empresa. Ou seja, todos os seus bens e fontes de recursos (ativos), bem como dívidas, direitos e obrigações (passivos).

É um levantamento que detalha a situação financeira do negócio em determinado período, que lista todos os ativos, passivos, dinheiro que a empresa deve e o valor de seu patrimônio líquido. O balanço é um dos levantamentos mais essenciais para uma boa gestão financeira. Mas na prática, ele lista tudo que seu negócio possui e o que deve.

### RESULTADO FINANCEIRO

Na análise procedida no Balanço Patrimonial do mês de dezembro de 2023 verificou-se que o CAU/MA passou para 2024 com saldo disponível de R\$ 371.045,69 que está demonstrado no Balanço Patrimonial de 2023., e um Superávit Financeiro no valor de R\$ 131.622,27.

RESULTADO FINANCEIRO	2023	2022
Saldo Disponível Apurado (Ativo Financeiro)	371.046	492.864
( - ) Passivo Financeiro	(238.942)	(283.098)
( - ) Restos a Pagar não Processados	(481)	
<b>( = ) Superávit Financeiro Apurado</b>	<b>131.622</b>	<b>209.765</b>

BALANÇO PATRIMONIAL			
ATIVO		PASSIVO	
Especificação	Exercício 2023	Especificação	Exercício 2023
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>1.719.427,44</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>238.942,07</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	371.045,69	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	92.762,52
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	1.343.736,97	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	-
PROFISSIONAIS E EMPRESAS	1.024.427,00	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	10.609,48
PROFISSIONAIS E EMPRESAS	2.913.001,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	15,27
(-) PROVISÕES DE CRÉDITOS A CURTO PRAZO	2.593.691,03C	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	167,16
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	4.644,78	PROVISÕES A CURTO PRAZO	-
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	-	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	135.387,64
ESTOQUES	-		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	-		
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>848.643,49</b>	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>720.535,92</b>
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	506.229,21	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	-
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	506.229,21	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	-
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	506.229,21	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	-
Decorrente de anuidades	506.229,21	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	720.535,92
INVESTIMENTOS	-	PROVISÕES A LONGO PRAZO	-
IMOBILIZADO	343.414,28	RESULTADO DIFERIDO	-
BENS MÓVEIS	423.165,69		
BENS IMÓVEIS	180.000,00		
(-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	260.751,41C		
INTANGÍVEL	-		
<b>TOTAL</b>	<b>2.568.070,93</b>	<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>959.477,99</b>
ATIVO FINANCEIRO	371.045,69		
ATIVO PERMANENTE	2.197.025,24		
<b>SALDO PATRIMONIAL</b>		<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	
Compensações		Especificação	Exercício 2023
		Patrimônio Social e Capital Social	-
		Ajuste de avaliação Patrimonial	-
		Demais Reservas	-
		Resultados Acumulados	1.608.592,94
		<b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>1.608.592,94</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>2.568.070,93</b>
		PASSIVO FINANCEIRO	239.423,42
		PASSIVO PERMANENTE	720.535,92
		<b>TOTAL</b>	<b>1.608.111,59</b>
		<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>Exercício 2023</b>
		Saldo do Atos Potenciais Ativos	
		Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	-
		Execução de Direitos Conveniados	-
		Execução de Direitos Contratuais	88.199,95
		Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	-
		<b>TOTAL</b>	<b>-</b>
		<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>Exercício 2023</b>
		Saldo do Atos Potenciais Passivos	
		Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	-
		Execução de Obrigações Conveniadas	-
		Execução de Obrigações Contratuais	88.199,95
		Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	-
		<b>TOTAL</b>	<b>88.199,95</b>
		<b>Quadro do Superávit/Déficit Financeiro</b>	
		<b>Exercício 2023</b>	<b>Exercício 2022</b>
		<b>131.622,27</b>	<b>209.765,15</b>
		<i>Superávit/Déficit Financeiro = (Total Ativo Financeiro - Total do Passivo)</i>	

- [Balanco Patrimonial](#) (Link)

## ► Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, detalhadas em níveis relevantes de análise, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário.

O Balanço Orçamentário é estruturado de forma a evidenciar a integração entre o planejamento e a execução orçamentária.

### DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

#### DA RECEITA

A receita Corrente arrecadada até o mês de dezembro de 2023 atingiu o valor de R\$ 1.789.399,26, que corresponde a **98,3%** da Receita Corrente Orçamentária prevista que é de R\$ 1.819.435,09.

#### DA DESPESA

A Despesa total Empenhada até o mês de dezembro de 2023 atingiu o valor de R\$ 1.916.251,91, que corresponde a **96,3%** da Despesa Corrente Orçamentária prevista que é de R\$ 1.990.163,15.

#### RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

Comparando a Receita Arrecadada com a Despesa Realizada até o mês de dezembro de 2023, constatou-se um Déficit Orçamentário no valor de R\$ 145.452,55.

### Balanço Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
<b>RECEITA CORRENTE</b>	<b>1.673.307,24</b>	<b>1.819.435,09</b>	<b>1.789.399,26</b>	<b>- 30.035,83</b>
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	865.949,46	831.411,35	701.787,77	- 129.623,58
RECEITA DE SERVIÇOS	575.722,50	715.915,50	798.889,26	82.973,76
FINANCEIRAS	75.800,00	116.046,96	126.777,31	10.730,35
TRANSFERENCIAS CORRENTES	148.803,84	148.803,84	154.668,47	5.864,63
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	7.031,44	7.257,44	7.276,45	19,01
<b>RECEITA DE CAPITAL</b>	<b>99.200,00</b>	<b>209.100,00</b>	<b>-</b>	<b>- 209.100,00</b>
<b>RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SUB-TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>1.772.507,24</b>	<b>2.028.535,09</b>	<b>1.789.399,26</b>	<b>- 239.135,83</b>
<b>DÉFICIT</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>145.452,55</b>	<b>145.452,55</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1.772.507,24</b>	<b>2.028.535,09</b>	<b>1.934.851,81</b>	<b>- 93.683,28</b>

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
<b>DESPESA CORRENTE</b>	<b>1.658.219,56</b>	<b>1.990.163,15</b>	<b>1.916.251,91</b>	<b>1.915.770,56</b>	<b>1.905.328,40</b>	<b>73.911,24</b>
PESSOAL E ENCARGOS	894.413,35	951.128,52	940.411,34	940.411,34	930.175,30	10.717,18
DIÁRIAS	25.596,00	27.297,00	27.297,00	27.297,00	27.297,00	-
MATERIAL DE CONSUMO	42.790,00	62.358,61	54.516,03	54.516,03	54.516,03	7.842,58
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	25.800,00	13.632,84	13.632,84	13.632,84	13.632,84	-
DIÁRIAS	54.755,00	64.617,00	60.669,00	60.669,00	60.669,00	3.948,00
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	435.235,60	600.404,76	561.193,91	560.712,56	560.506,44	39.210,85
ENCARGOS DIVERSOS	26.051,11	139.951,27	128.886,61	128.886,61	128.886,61	11.064,66
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	153.578,50	130.773,15	129.645,18	129.645,18	129.645,18	1.127,97
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	<b>99.200,00</b>	<b>38.371,94</b>	<b>18.599,90</b>	<b>18.599,90</b>	<b>18.599,90</b>	<b>19.772,04</b>
DOTAÇÃO ADICIONAL POR FONTE	<b>15.087,68</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>1.772.507,24</b>	<b>2.028.535,09</b>	<b>1.934.851,81</b>	<b>1.934.370,46</b>	<b>1.923.928,30</b>	<b>93.683,28</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1.772.507,24</b>	<b>2.028.535,09</b>	<b>1.934.851,81</b>	<b>1.934.370,46</b>	<b>1.923.928,30</b>	<b>93.683,28</b>

- [Balanço Orçamentário](#) (Link)

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO	2023	2022
Receita Orçamentária Arrecadada	1.789.399	1.538.225
( - ) Despesas Empenhadas	(1.934.852)	(1.576.035)
<b>( = ) Superávit/Déficit Orçamentário Apurado</b>	<b>(145.453)</b>	<b>(37.810)</b>



# Demonstrações Contábeis

## Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro demonstra as variações financeiras ocorridas no exercício, consequente dos ingressos (receitas) e das saídas (despesas), independente, ou não, da execução orçamentária, conjugando os valores disponíveis do balanço anterior com os do exercício encerrado.

O Balanço Financeiro é definido de acordo com o Art. 103 da Lei n. 4.320/1964, existindo apenas na contabilidade pública, e diz respeito a tudo que envolve recursos monetários, como:

- receitas e despesas orçamentárias;
- entradas e saídas extraorçamentárias;
- saldos de caixa do exercício anterior e aqueles que vão para o exercício seguinte.

Ele é usado para evidenciar todas as movimentações financeiras do setor público de acordo, também, com a fonte e a destinação de todos os recursos declarados. Todo esse detalhamento é feito para que se entenda o que integra o patrimônio da instituição e sejam destinados a novas despesas.

### BALANÇO FINANCEIRO

INGRESSOS	Exercício 2023	Exercício 2022	DISPÊNDIOS	Exercício 2023	Exercício 2022
<b>Receita Orçamentária</b>	<b>1.789.399,26</b>	<b>1.538.225,04</b>	<b>Despesa Orçamentária</b>	<b>1.934.851,81</b>	<b>1.576.035,14</b>
RECEITA REALIZADA	1.789.399,26	1.538.225,04	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	481,35	1.191,06
RECEITA CORRENTE	1.789.399,26	1.538.225,04	CREDITO EMPENHADO – PAGO	10.442,16	1.574.844,08
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	701.787,77	611.258,84	DESPESA CORRENTE	1.923.928,30	1.408.355,08
ANUIDADES	701.787,77	611.258,84	PESSOAL	1.905.328,40	765.233,32
RECEITA DE SERVIÇOS	798.889,26	685.362,70	MATERIAL DE CONSUMO	957.472,30	26.099,65
EMOL. COM EXP. DE CERTIDÕES	6.273,15	5.129,66	SERV. DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	54.516,03	87.368,87
EMOL. COM REG. DE RESP. TÉCNICA - RRT	792.616,11	680.233,04	SERV. DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	74.301,84	377.005,38
FINANCEIRAS	126.777,31	124.418,64	ENCARGOS DIVERSOS	560.506,44	27.018,76
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	46.012,67	20.966,23	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	128.886,61	125.629,10
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	80.764,64	103.452,41	DESPESA DE CAPITAL	129.645,18	166.489,00
MULTAS SOBRE ANUIDADES	28.985,56	38.332,31	INVESTIMENTOS	18.599,90	166.489,00
REM. DE DEP. BANC. E APLAC. FINANCEIRAS	51.779,08	65.120,10			
TRANSFERENCIAS CORRENTES	154.668,47	111.879,59			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	7.276,45	5.305,27			
MULTAS DE INFRAÇÕES	670,24	904,60			
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	6.606,21	4.400,67			
<b>Transferências Financeiras Recebidas</b>	-	-	<b>Transferências Financeiras Concedidas</b>	-	-
<b>Recebimentos Extraorçamentários</b>	<b>159.254,85</b>	<b>124.904,79</b>	<b>Pagamentos Extraorçamentários</b>	<b>135.620,11</b>	<b>127.018,45</b>
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	481,35	-	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	-	-
Inscrição de Restos a Pagar Processados	10.442,16	1.191,06	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	1.191,06	2.737,91
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	142.482,39	65.196,04	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	128.595,37	65.660,42
Outros Recebimentos Extraorçamentários	5.848,95	58.517,69	Outros Pagamentos Extraorçamentários	5.833,68	58.620,12
<b>Saldo em espécie do Exercício Anterior</b>	<b>492.863,50</b>	<b>532.787,26</b>	<b>Saldo em espécie para o Exercício Seguinte</b>	<b>371.045,69</b>	<b>492.863,50</b>
Caixa e Equivalente de Caixa	492.863,50	532.787,26	Caixa e Equivalente de Caixa	371.045,69	492.863,50
Depósitos. Rest. Vlr Vinculados	-	-	Depósitos. Rest. Vlr Vinculados	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>2.441.519,61</b>	<b>2.195.917,09</b>	<b>TOTAL</b>	<b>2.441.519,61</b>	<b>2.195.917,09</b>

- [Balanço Financeiro](#) (Link)

### SALDO DISPONÍVEL

O saldo disponível que passou para mês de janeiro de 2024 foi de R\$ 371.045,69 que está demonstrado no Balanço Patrimonial do mês de dezembro de 2023.

Caixa e Equivalente a Caixa	2023	2022
Caixa	-	-
Bco. Conta Movimento	38.289,60	10.185,92
Aplicações Financeiras	332.756,09	482.677,58
<b>Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte</b>	<b>371.045,69</b>	<b>492.863,50</b>

## DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA

A Demonstração do fluxo de caixa (DFC), segundo as Normas internacionais de contabilidade, visa auxiliar àquele que se utilizar dos demonstrativos contábeis a avaliar a capacidade de gerar caixa da entidade, bem como verificar como está sendo utilizado.

A DFC permite aos usuários projetar cenários de fluxos futuros de caixa e elaborar análise sobre eventuais mudanças em torno da capacidade de manutenção do regular financiamento dos serviços.

Basicamente o demonstrativo de fluxo de caixa é um documento contábil de extrema importância quando os gestores precisam ter uma posição sobre a análise financeira do empreendimento em um determinado momento.

### Resumo do Demonstrativo de Fluxo de Caixa

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA	Exercício 2023	Exercício 2022
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	-103.217,91	126.565,24
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-18.599,90	-166.489,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>-121.817,81</b>	<b>-39.923,76</b>
CAIXA E EQUIVALENTE A CAIXA INICIAL	492.863,50	532.787,26
CAIXA E EQUIVALENTE A CAIXA FINAL	371.045,69	492.863,50

- [Demonstrações de Fluxo de Caixa](#) (Link)

DEMONSTRAÇÃO DOS FUXOS DE CAIXA	Exercício 2023	Exercício 2022
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
RECEITA CORRENTE	1.789.399,26	1.538.225,04
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	701.787,77	611.258,84
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	701.787,77	611.258,84
ANUIDADES	701.787,77	611.258,84
RECEITA DE SERVIÇOS	798.889,26	685.362,70
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	6.273,15	5.129,66
EMOLUMENTOS COM REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT	792.616,11	680.233,04
FINANCEIRAS	126.777,31	124.418,64
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	46.012,67	20.966,23
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	80.764,64	103.452,41
MULTAS SOBRE ANUIDADES	28.985,56	38.332,31
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	51.779,08	65.120,10
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	154.668,47	111.879,59
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	7.276,45	5.305,27
MULTAS DE INFRAÇÕES	670,24	904,60
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	6.606,21	4.400,67
OUTROS INGRESSOS	148.331,34	123.713,73
<b>DESEMBOLSOS</b>		
DESPESA CORRENTE	1.905.328,40	1.408.355,08
PESSOAL	957.472,30	765.233,32
MATERIAL DE CONSUMO	54.516,03	26.099,65
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	74.301,84	87.368,87
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	560.506,44	377.005,38
ENCARGOS DIVERSOS	128.886,61	27.018,76
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	129.645,18	125.629,10
OUTROS DESEMBOLSOS	135.620,11	127.018,45
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>-103.217,91</b>	<b>126.565,24</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
INVESTIMENTOS	18.599,90	166.489,00
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>-18.599,90</b>	<b>-166.489,00</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO</b>		
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>-121.817,81</b>	<b>-39.923,76</b>
CAIXA E EQUIVALENTE A CAIXA INICIAL	492.863,50	532.787,26
CAIXA E EQUIVALENTE A CAIXA FINAL	371.045,69	492.863,50

# Demonstrações Contábeis

## DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as variações verificadas no patrimônio e indica o resultado patrimonial do exercício.

As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido.

O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações quantitativas aumentativas e diminutivas.

### VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

Conta	Exercício 2023	Exercício 2022
<b>VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA</b>	<b>2.558.874,84</b>	<b>3.264.448,04</b>
CONTRIBUIÇÕES	1.504.621,08	2.362.490,14
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.504.621,08	2.362.490,14
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.504.621,08	2.362.490,14
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	798.889,26	685.362,70
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	798.889,26	685.362,70
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	798.889,26	685.362,70
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	93.419,58	99.410,34
JUROS E ENCARGOS DE MORA	22.392,97	8.942,67
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	22.392,97	8.942,67
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	71.026,61	90.467,67
MULTAS SOBRE ANUIDADES	71.026,61	90.467,67
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	161.274,68	116.280,26
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	154.668,47	111.879,59
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	154.668,47	111.879,59
TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS	6.606,21	4.400,67
TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS	4.400,67	4.400,67
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	670,24	904,60
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	670,24	904,60
MULTAS ADMINISTRATIVAS	670,24	904,60
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	-	-
	-	-
	-	-
	-	-
<b>Total das Variações Ativas :</b>	<b>2.558.874,84</b>	<b>3.264.448,04</b>

### RESULTADO PATRIMONIAL

Déficit do Exercício		
<b>Total</b>	<b>2.558.874,84</b>	<b>3.264.448,04</b>

## RESULTADO PATRIMONIAL

O CAU/MA apresentou até o mês de dezembro de 2023, um Superávit Patrimonial no valor de R\$ 161.080,25, conforme demonstrado abaixo:

RESULTADO PATRIMONIAL	2023	2022
Variação Patrimonial Aumentativa (Receitas)	2.558.874,84	3.264.448,04
( - ) Variação Patrimonial Diminutiva ( Despesas)	2.397.794,59	3.205.199,00
<b>( = ) Superávit Patrimonial Apurado</b>	<b>161.080,25</b>	<b>59.249,04</b>

Conta	Exercício 2023	Exercício 2022
<b>VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA</b>	<b>2.397.794,59</b>	<b>3.205.199,00</b>
PESSOAL E ENCARGOS	947.590,93	772.180,51
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	883.093,31	769.640,64
REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	883.093,31	769.640,64
BENEFÍCIOS A PESSOAL	64.497,62	2.539,87
BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	64.497,62	2.539,87
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	792.222,62	574.856,30
USO DE MATERIAL DE CONSUMO	54.516,03	26.099,65
CONSUMO DE MATERIAL	54.516,03	26.099,65
SERVIÇOS	698.821,61	526.199,07
DIARIAS	87.966,00	93.960,00
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	77.034,58	101.905,10
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	533.821,03	330.333,97
DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	38.884,98	22.557,58
DEPRECIACAO	38.884,98	22.557,58
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	129.645,18	125.629,10
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	129.645,18	125.629,10
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	129.645,18	125.629,10
DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	528.335,86	808.769,09
REDUÇÃO A VALOR RECUPERAVEL E AJUSTE PARA PERDAS	528.335,86	808.769,09
VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISÃO PARA PERDAS DE CREDITOS	528.335,86	808.769,09
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	-	923.764,00
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	-	923.764,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	-	923.764,00
<b>Total das Variações Passivas :</b>	<b>2.397.794,59</b>	<b>3.205.199,00</b>

Superávit do Exercício	161.080,25	59.249,04
<b>Total</b>	<b>3.264.448,04</b>	<b>3.264.448,04</b>

O escopo desta declaração diz respeito às demonstrações contábeis do CAU/MA tão somente, encerradas em 31 de dezembro de 2023.

A análise da conformidade contábil das demonstrações contábeis e dos atos de gestão é realizada por empresa de auditoria independente, que visa assegurar a integridade, fidedignidade e confiabilidade das informações apresentadas nas demonstrações extraídas do Sistema de Controle, Orçamento e Despesas (Siscont.net), em que são registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil (BRGAAP), fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público, aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 01/14, e Portaria STN nº 700 de 10/12/2014, 8ª edição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público conforme NBC TSP ESTRUTURA CONCEITUAL, NBC TSP 07, NBC TSP 11 e NBC TSP 17.

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Reais, que também é a moeda funcional da Entidade.

As Demonstrações Contábeis do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão são compostas por:

- **Balanco Patrimonial** – Demonstra de forma qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da entidade pública, evidenciando os ativos e passivos do CAU/MA, além do Patrimônio Líquido;
- **Balanco Orçamentário** - Demonstra as receitas e as despesas orçamentárias, trazendo as informações do orçamento aprovado em confronto com sua execução;
- **Balanco Financeiro** – Demonstra o fluxo financeiro no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte;
- **Demonstração dos Fluxos de Caixa** - Evidencia as movimentações realizadas no caixa e seus equivalentes, nos fluxos das operações, dos investimentos e dos financiamentos.
- **Demonstração das Variações Patrimoniais** - Evidencia as variações quantitativas, o resultado patrimonial e as variações qualitativas decorrentes da execução orçamentária;

Considerando o fato de não ter conhecimento de fraude ou suspeita de fraude que afetem as demonstrações contábeis, declaro que os demonstrativos contábeis (Balancos Patrimonial, Financeiro e Orçamentário e Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa) referentes ao exercício de 2023 refletem, em seus aspectos mais relevantes, a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão – CAU/MA.

**Conaud Consultoria e Auditoria Ltda.**  
CNPJ 04.885.065/0001-12

**Irany Barroso de Oliveira Filho**  
CPF 304.453.533-68  
Contador  
CRC/MA 7298/O-0

## Declaração do Contador

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração de Fluxos de Caixa e Demonstração das Variações Patrimoniais, regidos pela Lei nº 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e pelo respectivo manual (MCASP), referentes ao exercício de 2023, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão – CAU/MA.

Todas as transações e provisões efetuadas no período foram devidamente registradas no sistema contábil (Siscont.net e Sispat.net) da empresa Implanta, de acordo com a legislação vigente. Os contratos relativos ao período findo em 31 de dezembro de 2023 estão adequadamente documentados e contabilizados nos registros contábeis e refletidos nas demonstrações dos resultados alcançados.

Não temos conhecimento de fraude ou suspeita de fraude que afetem as demonstrações contábeis da entidade, ou violação de leis, normas e regulamentos cujos efeitos deveriam ser considerados para divulgação nas demonstrações contábeis ou mesmo darem origem ao registro de provisão para contingências passivas.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

São Luís/MA, 31 de janeiro de 2024.

  
Conaud - Consultoria e Auditoria Ltda.  
*Irany B. de Oliveira Filho*  
CPF: 304.453.533-68  
CRC/MA 7298/O-0



**Irany Barroso de Oliveira Filho**  
Contador do CAU/MA

## Considerações

O conjunto autárquico formado pelo CAU/BR e pelos CAU/UF utiliza um mesmo sistema informatizado de contabilidade estando este integrado a diversos sistemas de controle administrativo possibilitando, assim, um acompanhamento da gestão contábil do conjunto em tempo real, tanto pelas áreas técnicas do CAU/BR como por sua assessoria contábil terceirizada que presta consultoria e emite relatórios contábeis a todos os entes do CAU.

## Norma interna

Além da Lei nº 4320/1964, das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e do manual correspondente (MCASP) seguidas integralmente pela Contadoria do CAU/MA, a Resolução CAU/BR nº 174/2018 dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis e de prestação de contas a serem adotados pelo CAU/BR e pelos CAU/UF (<https://transparencia.caubr.gov.br/resolucao174/>). Tal norma propicia ao CAU/BR, dentre outros, de exercer acompanhamento por meio de orientações e proposições de melhorias das informações contábeis.

## Auditoria Interna do CAU/BR

A Contadoria do CAU/MA conta ainda com a Auditoria (interna) do CAU/BR a qual incumbe “manifestar-se acerca das informações contábeis mensais por meio de relatórios”, segundo o art. 8º, § 2º, e art. 11, da referida Resolução CAU/BR nº 174/2018.

## Conclusão

O presente documento procurou, de forma objetiva, atender ao disposto dos seguintes documentos: § único do art. 70 da Constituição Federal, IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 170/2018, da Portaria TCU 369/2018 e das orientações do órgão de controle interno. As metas definidas para o exercício foram atingidas com êxito, traduzindo o empenho e a dedicação do corpo funcional do CAU/MA. As atividades e Projetos aqui apresentados encontram-se detalhados em documentos específicos e disponíveis aos interessados.

Foi um ano que consolidou a gestão como sendo uma das ferramentas adequadas aos problemas do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Maranhão. Uma gestão com conhecimento institucional, experiente, alinhada com a missão e valores da instituição, com foco no compromisso contínuo do crescimento e reconhecimento das ações e serviços, primando pela qualidade dos serviços, estimulando o compromisso ético na construção de um sistema uniforme, sólido e eficiente colocando a instituição no patamar merecido. Em meio a tantas dificuldades o saldo foi positivo.

Esperamos por fim, que os elementos analíticos aqui expostos, tenham tornados a leitura e análise menos árdua, e mais compreensiva.